



*GODIŠNJE IZVJEŠĆE DRUŠTVA ZA 2024.
GODINU*

Poreč, travanj 2025.

SADRŽAJ

	Stranica
I. IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA	
1. Izvješće poslovodstva	3
II. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI	
1. Financijski izvještaji	15
III. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE	
1. Uvod	25
2. Okvir za prezentiranje financijskih izvještaja	26
3. Sažetak računovodstvenih politika	27
4. Bilanca	30
5. Račun dobiti i gubitka	38
6. Bilješke uz izvještaj o novčanim tijekovima	42
7. Bilješke uz izvještaj o promjenama kapitala	43
8. Upravljanje financijskim rizicima	43
IV. POSLOVNE AKTIVNOSTI I INVESTICIJE	
1. Kadrovi i naturalni pokazatelji	44
2. Investicijske aktivnosti	48
3. Prikaz ostvarenog poslovnog rezultata na nivou društva i po radnim jedinicama	49
V. ODLUKA O UTVRĐIVANJU GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA	54
VI. ODLUKA O UPORABI DOBITI	55
VII. REVIZORSKO IZVJEŠĆE	56

I. IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA

Uvod

Iz nas je još jedna poslovna godina u kojoj smo ostvarili značajne poslovne rezultate i dodatno ojačali temelje Društva. Kroz strateško planiranje, učinkovito upravljanje resursima i kontinuirana ulaganja u ljudе i infrastrukturu, osigurana je stabilnost poslovanja te su postavljenje jasne smjernice za budući rast i razvoj.

U 2024. godini ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 14.372.064,58 EUR-a, dok su rashodi iznosili 14.270.338,44 EUR-a. Ostvaren je pozitivan poslovni rezultat od 101.726,14 EUR-a, što potvrđuje sposobnost Društva u održavanju stabilnog poslovanja.

U 2024. godini zabilježen je rast prihoda i rashoda od 5% u odnosu na prethodnu godinu. Ovaj rast rezultat je unaprjeđenja operativnih procesa te stalnog ulaganja u infrastrukturu i ljudske resurse. Povećanje prihoda potvrđuje stabilnost poslovanja i sposobnost prilagodbe tržišnim uvjetima, dok rast rashoda odražava strateške investicije usmjerene na poboljšanje kvalitete usluga, modernizaciju opreme i povećanje primanja zaposlenika.

Unatoč rastu rashoda, poslovni rezultat ostao je pozitivan, što potvrđuje održivost poslovnog modela. Odgovorno finansijsko upravljanje plan je i za nastavak poslovanja, a sve kako bi osigurali daljnji razvoj i dugoročnu stabilnost Društva.

Finansijska stabilnost Društva ogleda se u urednom upravljanju obvezama i potraživanjima, kao i u održavanju likvidnosti na visokoj razini. Sva dugovanja su podmirena pravovremeno, a potraživanja se redovito evidentiraju i naplaćuju bez značajnih kašnjenja, čime se osigurava stabilan novčani tijek. Na dan 31.12. obveze prema dobavljačima iznosile su 840.526,72 EUR-a dok je s druge strane Društvo na žiroračunima u bankama imalo sredstava u iznosu od 2.745.079,02 EUR-a. Iz navedenog se da zaključiti da je Društvo u danom trenutku raspolagalo dostupnim likvidnim sredstvima za podmirenje svojih kratkoročnih obveza. Ova stabilnost jamči sigurnost poslovanja te omogućava planiranje i realizaciju razvojnih aktivnosti bez finansijskih prepreka.

Djelatnici u Društvu predstavljaju srž i pokretačku snagu. Svjesni da su upravo oni ključni za postizanje poslovnih rezultata i ciljeva, tijekom 2024. godine nastavili smo sustavno ulagati u njihove plaće, benefite, edukaciju i radne uvjete. Ovim strateškim potezima želi se osigurati zadovoljstvo, motivacija i profesionalni rast, što u konačnici rezultira i kvalitetnijom uslugom za sve korisnike.

Godina je zaključena sa ukupno 235 zaposlenih djelatnika raspoređenih po sektorima i radnim jedinicama. Kako bi se nagradio trud i rad, osnovica plaća povećana je za 10% čime je dodatno osigurana finansijska stabilnost djelatnika Društva. Osim toga, svi djelatnici primili su i sezonske dodatke u iznosu od 150,00 odnosno 160,00 EUR-a, kao i tradicionalne uskrsnice i božićnice. Ove mjere predstavljaju predanost stvaranju poticajnog radnog okruženja te su važan faktor u zadržavanju i privlačenju kvalitetne radne snage.

S obzirom na dinamičnost sektora u kojem Društvo posluje, kontinuirana edukacija djelatnika ključna je za održavanje visoke razine usluga i prilagodbu novim tehnologijama i regulativama. Tijekom godine tako je organizirano više edukacija na temu gospodarenja otpadom, edukacija o novim tehnologijama i digitalnim alatima, programima usmjerenim na sigurnost na radu te niz drugih, a sve temeljem iskazanih želja i potreba od strane djelatnika.

Osim materijalnih ulaganja, posebna pažnja posvećena je i sigurnosti i dobrobiti djelatnika. Tako je u prošloj godini izvršeno niz aktivnosti usmjerenih na unapređenje i poboljšanje radnih uvjeta.

Vizija je Društva stvaranje poticajnog, sigurnog i stabilnog radnog okruženja u kojem svaki djelatnik može ostvariti svoj puni potencijal. Ulaganja u ljudе nisu samo trošak, već dugoročna investicija u uspješnosti. Zadovoljni i motivirani djelatnici pružaju kvalitetniju uslugu, doprinose novostima i jačaju ugled Društva, čime se osigurava rast i stabilnost poslovanja.

Poslovni rezultat ostvaren na kraju 2024. godine potvrda je kvalitetnog upravljanja, promišljenih strateških odluka te uspješne optimizacije poslovnih procesa. Kroz osiguranje stabilne isporuke i naplate svih usluga, kao i prilagodljivost tržišnim uvjetima, Društvo je pokazalo otpornost i sposobnost da odgovori na izazove dinamičnog poslovnog okruženja.

Ova godina bila je još jedna u nizu uspješnih, pri čemu je nastavljen trend rasta i razvoja. Ulaganja, modernizacija i jačanje kompetencije djelatnika omogućilo je postizanje pozitivnih rezultata u svim segmentima poslovanja. Fokus na poboljšanje operativne učinkovitosti, optimizacija resursa i prilagodba uvjetima rada omogućila je rast prihoda uz istovremeno očuvanje finansijske stabilnosti. Posebno se ističe jačanje organizacijske kulture, timskog duha i radne etike unutar Društva. Predanost i stručnost djelatnika odigrali su ključnu ulogu u ostvarivanju svih poslovnih ciljeva i očuvanje pozitivne radne atmosfere.

Uz sve postignute uspjehe i pozitivne poslovne trendove, s optimizmom gledamo na budućnost. Nastavljamo s ulaganjima u razvoj i unaprjeđenje usluga, s ciljem daljnog rasta i osiguranja dugoročnog prosperiteta Društva.

Poslovne aktivnosti i investicije Društva

Prilikom planiranja i realizacije investicija u 2024. godini, Društvo je slijedilo jasno postavljene strateške ciljeve. Svaka investicijska odluka donesena je s ciljem dugoročnog poboljšanja učinkovitosti poslovanja, povećanja zadovoljstva korisnika i osiguravanja stabilne povratnosti ulaganja u razumnom vremenskom roku.

Poslovne aktivnosti i provedba planiranih ciljeva tijekom godine bile su pod snažnim utjecajem tržišnih izazova, posebice u segmentu dostupnosti radne snage. Nedostatak kvalificiranih radnika postao je jedan od ključnih problema, zbog čega je poduzeto niz mjera kako bi osigurali stabilnost u provedbi svih aktivnosti i usluga. U suradnji s agencijama za zapošljavanje, provedeni su postupci za angažiranje stranih radnika, čime je djelomično ublažen problem deficitita radne snage u ključnim operativnim segmentima.

Kako bi dodatno potaknuli zapošljavanje, prije svega domaće radne snage, ali posebice i zadržavanje kvalitetnih djelatnika, krajem 2024. godine donesena je odluka o ponovnom povećanju osnovice plaća od 15%, uz korekciju koeficijenata za radna mjesta koja su deficitarna i gdje se kontinuirano suočavamo s izazovima pronalaska radne snage. Uz povećanje plaća dodatno su povećana i druga materijalan prava čime smo osigurali veću konkurentnost Društva na tržištu rada.

Tijekom 2024. godine provedeno je ukupno sedam natječaja za zapošljavanje, kroz kojih je zaposleno 7 novih djelatnika. Ovaj proces se pokazuje dosta izazovan, ali stalnim radom na poboljšanju uvjeta rada postižu se rezultati u privlačenju novog kadra.

U sklopu unaprjeđenja brige za djelatnike, i u protekloj godini nastavljen je pokrenuti program izvrsnosti, a u kojemu se odabiru i nagrađuju najbolji djelatnici godine. Na taj način želi se

dodatno stvoriti poticajno radno okruženje, a djelatnici sami među sobom biraju one koji su se tijekom godine izdvojili svojim radom i predanošću.

U dijelu investiranja i ulaganja u poslovanje Društva, investicije započete ili provedene u prošloj godini predstavljaju važnu komponentu za daljnji razvoj, pridonoseći modernizaciji infrastrukture, unaprjeđenju operativnih procesa te jačanju uspješnosti i sigurnosti na tržištu.

Vrijednosno najznačajnije investicije standardno se provode u najvećoj radnoj jedinici Čistoća. U sklopu redovite obnove vozognog parka, izvršena je nabava komunalnih vozila namijenjenih prikupljanju i odvozu otpada ali i održavanja spremnika. Ova nabava ključna je za osiguranje kontinuirane i efikasne usluge gospodarenja otpadom. Njihova nabavljena vrijednost iznosila je 1.007.200,00 EUR-a, a uključuje dva komunalna vozila za sakupljanje otpada i pranje spremnika sa sustavom za identifikaciju čipova, kamion sandučar s dizalicom, komunalno vozilo samopodizač te komunalno vozilo sandučar s jednostrukom kabinom.

Komunalna vozila su u svakodnevnoj upotrebi što puno brže doprinosi njihovom trošenju i kvarenju. Ovakvim nabavama cilj je upravo smanjenje troškova održavanja te osiguranje operativnosti usluge. Ekološki prihvatljivi način rada, još je jedna bitna prednost redovite obnove vozognog parka budući moderna komunalna vozila ispunjavaju najnovije standarde emisija štetnih plinova, čime se smanjuje negativan utjecaj na okoliš.

Osim nabave komunalnih vozila, u 2024. godini realizirana je i investicija dva vozila namijenjena održavanju čistoće u gradu. Tako je nabavljena nova pometačica koja će omogućiti učinkovitije i brže čišćenje ulica, trgova i drugih javnih površina te mali kamion za sakupljanje otpada iz košarica. Ukupna vrijednost ovih realiziranih investicija iznosila je 227.900,00 EUR-a.

Tijekom 2024. godine, realizirana je i važna investicija u geomehaničke radove na projektu Rekonstrukcije odlagališta Košambra. Rekonstrukcija odlagališta je od ključne važnosti za održivo gospodarenje otpadom u budućnosti u gradu Poreču. S obzirom na kompleksnost planirana je rekonstrukcija u fazama, a koje bi uključivale izgradnju skladišnih pogona i nadstrešnica za selektivni otpad. Tako je planirana izgradnja nadstrešnice za glomazni otpad, biorazgradivi otpad, građevinski otpad i ambalažno staklo te za ambalažni papir i karton. Nadalje, izgradila bi se nadstrešnica za ambalažnu plastiku, elektronički otpad, otpadnu plastiku, stiropor, otpadno drvo i metal. Uz nadstrešnice za selektivni otpad, predviđena je i nadstrešnica za vozila Društva, izgradnja zajedničkih prostorija i prometno manipulativna površina. U zadnjoj fazi pristupilo bi se rekonstrukciji i dogradnji servisne zone na uzvišenom dijelu odlagališta Košambra - operativni centar. Radovi uključuju izgradnju novih garaža, izgradnju novog objekta u kojem će biti smješteni uredi zaposlenika, garderobe, sanitarni čvorovi, zatim rekonstrukciju i dogradnju radionice za popravak vozila, spremišta pomoćnih dijelova, kao i izgradnja natkrivenog spremišta i površine za pranje spremnika.

Od ostalih planiranih investicija realizirana je investicija nabave različitih spremnika za otpad u vrijednosti od 26.102,60 EUR-a.

Sve realizirane investicije kao što je navedeno i u uvodu, značajno doprinose modernizaciji i unaprjeđenju kapaciteta radne jedinice Čistoća. Nabavom novih vozila omogućeno je kvalitetnije upravljanje otpadom, poboljšana je ekološka održivost te je povećana učinkovitost u održavanju čistoće grada. Ove investicije kao i planirani infrastrukturni projekti predstavljaju ključni korak prema postizanju dugoročne održivosti i boljih usluga za građane.

U dijelu poslovanja radne jedinice Hortikultura i groblje također su održene značajne investicije koje će doprinijeti kvaliteti usluge i načina obavljanja djelatnosti. U protekloj godini i u ovoj radnoj jedinici izvršena je značajna obnova vozognog parka i sredstava za rad. Tako su nabavljena nova

vozila za potrebe održavanja i upravljanja zelenih površinama u vrijednosti od 194.599,00 EUR-a, kao i nova vozila i sredstva za rad u dijelu upravljanja i obavljanja pogrebne i pogrebničke djelatnosti.

Obnova voznog parka uključuje nabavu nove cisterne za polijevanje vode, novog stroja za košnju te novo pogrebno vozilo dok od ostalih sredstava za rad je nabavljen novi sanduk za zemlju s transportnim i hidrauličnim sistemom za lakšu manipulaciju i transport zemlje prilikom obavljanja pogrebnih djelatnosti te električna kolica, također za potrebe upravljanja grobljima.

U dijelu radne jedinice Komercijalne djelatnosti najveća realizirana investicija odnosila se na rekonstrukciju gospodarsko poslovne građevine koja je započela još u 2023. godini, a završila u 2024. godini. Ukupna vrijednost realizirane investicije koja se sastoji od rekonstrukcije, opremanja i stručnog nadzora iznosila je 1.043.755,04 EUR-a.

Zgrada koja je u vlasništvu Društva i nalazi se preko puta Turističko-ugostiteljske škole Anton Štifanić, rekonstruirana je i prenamijenjena kao gospodarsko poslovna zgrada. Do sada se prostor isključivo koristio u pomoćne svrhe kao skladište opreme i materijala, no, zbog povećanja opsega posla te derutnog stanja u kojoj se zgrada nalazila, rekonstrukcija je bila i više nego nužna. Rekonstruirana zgrada sastoji se od dvije etaže, prizemlja i kata ukupne površine 552,45 m². U novoj zgradi tako se sada nalaze novi uredski prostori, server soba, tehničke prostorije, čajna kuhinja za djelatnike, smještajni kapaciteti te sanitarni čvorovi.

Rekonstrukcijom su stvoreni moderni i funkcionalni prostori za rad djelatnika, čime se značajno poboljšavaju uvjeti rada. Novi skladišni prostori omogućavaju bolju organizaciju i skladištenje opreme i materijala, dok će cijelokupan novo organizirani sustav videonadzora, kontrole parkiranja i prometovanja pješačkim zonama ali nadzor nad ključnim dijelovima svih objekata Društva, dodatno povećati sigurnost i učinkovitost u radu.

Druga važna realizirana investicija bila je kupnja Smart Scan sustava. Ovaj sustav, koji je ranije bio testiran u probnoj fazi, pokazao se kao vrlo učinkovito rješenje za kontrolu plaćanja parking karata. Smart Scan sustav se postavlja na vozilo i omogućuje bržu i učinkovitiju kontrolu parkirališta te povećava efikasnost rada.

U prošloj godini realizirana je i investicija nabave putničkog vozila u vrijednosti koje se koristi za svakodnevno poslovanje radne jedinice, omogućujući brži i efikasniji prijevoz zaposlenika i materijala između različitih lokacija te investicija nabave novih uređaja za naplatu parkiranja koja je provedena i ugovoren u 2024. godini no realizacija iste održena je u tekućoj godini.

Dodatna, značajna investicija koja je realizirana u 2024. godini odnosi se na postavljanje novih električnih punionica na Velikom gradskom parkiralištu. Na našim prometnicama sve je više električnih vozila iz kojeg razloga je i prepoznata potreba ulaganja i implementacija ovakve usluge. Postavljanje punionica za električna vozila značajno je za stvaranje energetski efikasnijeg transportnog sustava, predstavlja podršku održivoj mobilnosti te zaključno i smanjenju emisije CO₂. Ukupno su postavljene četiri punionice sa osam priključnih mjesta, pružajući mogućnost brzog i pouzdanog punjenja električnih vozila. Same punionice imaju snagu punjenja po priključku od 22kW te vizualno navođenje korisnika putem zaslona i LED elementa u boji dok upravljački ormarić omogućava jednostavno punjenje koristeći ulazni listić sa parkinga.

Sve realizirane investicije predstavljaju važan korak prema dodatnom poboljšanju usluge i operativne efikasnosti radnih jedinica, osiguravajući visoku kvalitetu usluga za građane i sve korisnike usluga.

Održivost poslovanja temeljni je cilj Društva, a isto ne bi bilo moguće bez stalnog unaprjeđenja poslovanja, praćenja ostvarenih rezultata te kvalitetnog sagledavanja i planiranja potreba.

Što se tiče investicijskog ciklusa, 2024. godina bila je jedna izuzetno uspješna poslovna godina gdje su realizirane značajne investicije između ostalog i velikih finansijskih vrijednosti. Sve realizirane investicije predstavljaju pomak u unaprjeđenju operativnih kapaciteta i infrastrukture Društva.

Odgovornost u poslovanju

I u 2024. godini nastavili smo djelovati kao društveno odgovorno Društvo, s posebnim naglaskom na održavanje visoke kvalitete usluga te njegovanje pozitivnih odnosa sa svim našim dionicima – korisnicima, djelatnicima, partnerima, lokalnom zajednicom i širom društvenom okolinom. Doslednim radom i predanošću ponovno smo potvrdili prepoznatljivost naših napora na nacionalnoj razini.

Rad Društva još jednom je prepoznala Hrvatska gospodarska komora – Grupacija održavanja zelenih površina, koja nam je u prošloj godini dodijelila priznanje za izuzetan doprinos i uspješan rad u području komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina. Ovo priznanje dodatna je potvrda kvalitete i stručnosti djelatnika, kao i kontinuiranog truda u očuvanju zelenih površina, unaprjeđenju urbane slike te stvaranju ugodnog i zdravog okruženja za sve stanovnike, posjetitelje i turiste.

Nagrada je posebno značajna jer dolazi u godini u kojoj je nastavljeno ulaganje u održivi razvoj, podizanje standarda usluga i jačanje suradnje s lokalnom zajednicom. Kao Društvo koje djeluje u izrazito turističkom području, svjesni smo svoje uloge u oblikovanju identiteta destinacije, a ovo priznanje dodana je motivacija za daljnji rad.

Tijekom 2024. godine nastavili smo graditi poslovanje na načelima transparentnosti, profesionalnosti i odgovornosti. Upravo ovakav pristup ključan je za očuvanje povjerenja naših korisnika, djelatnika, vlasnika i nadležnih institucija.

Kultura poslovanja Društva i dalje se temelji na etičkim načelima – povjerenju, integritetu, kolegijalnosti, zakonitosti i stručnosti u radu. Poseban naglasak stavljen je na odgovorno upravljanje imovinom i financijama, kao i na otvorenu i kvalitetnu komunikaciju unutar kolektiva i s korisnicima usluga.

Suradnja sa lokalnom zajednicom ostaje važan segment djelovanja. Tijekom 2024. godine nastavili smo s brojnim inicijativama koje potiču uključivanje građana u aktivnosti usmjerenе na očuvanje okoliša i jačanje zajedništva. U suradnji s udrugama, školama i vrtićima organizirali smo edukativne radionice, sadnju zelenila i obilježavanje važnih datuma poput Dana planeta Zemlje i Svjetskog dana zaštite okoliša, čime kontinuirano promičemo važnost brige za prirodu.

Kao posebno vrijedan iskorak u jačanju lokalne suradnje ističemo pokretanje projekta Gušti Merkata, kojim smo na gradskoj tržnici i ribarnici dodatno promovirali kupnju domaćih, svježih i kvalitetnih proizvoda lokalnih proizvođača. Projekt je osmišljen kao platforma za povezivanje građana s proizvođačima, ali i kao poticaj za očuvanje tradicije, prehrabnenih navika te podršku lokalnoj ekonomiji.

U cilju transparentnosti i otvorene komunikacije, dodatno smo unaprijedili našu prisutnost na društvenim mrežama i službenoj web stranici. Redovito smo informirali javnost o svim aktivnostima Društva, dijelili korisne savjete o pravilnom postupanju s otpadom, promovirali održivo ponašanje i educirali građane kroz razne informativne i edukativne sadržaje. Kroz video

zapise i objave prikazivali smo i svakodnevni rad naših djelatnika na terenu, približavajući njihovu važnu ulogu široj javnosti.

U operativnom dijelu poslovanja, Društvo je tijekom 2024. godine ostvarilo zapažene rezultate u svim segmentima. U području sakupljanja i gospodarenja otpadom nastavili smo s kontinuiranim unaprjeđenjem usluge i sustava odvojenog prikupljanja otpada te smo ostvarili stopu odvojenosti od 42,67% u gradu Poreču. Sakupljanje komunalnog otpada, koje se obavlja u skladu s planom prikupljanja i odvoza otpada, osiguravajući pravovremenu uslugu svim korisnicima kao i selektivno sakupljanje otpada, čime se potiče reciklaža i smanjuje količina otpada koji završava na odlagalištima, odradeni su sa 105 djelatnika u svakodnevnom radu. Stopi odvojenosti otpada doprinijeli su i rezultati od 12% veće količine odvojeno sakupljenog papira i kartona, 28% veće količine odvojeno sakupljene plastike te 11% veće količine odvojeno sakupljenog stakla u odnosu na prethodnu godinu.

Započet je i pilot projekt odvojenog sakupljanja biootpada, u tri gradska naselja kako bismo procijenili mogućnosti proširenja ove usluge na cijelokupno područje pružanja usluga. Projekt je rezultirao vrijednim podacima o kapacitetima i potrebama građana te će biti temelj za daljnje širenje ovog modela gospodarenja otpadom u tekućoj godini.

Održavanje čistoće javnih površina provedeno je redovito i u skladu s visokom standardima, osobito u turističkoj sezoni kada su potrebe značajno povećane. Odrađeno je ukupno 46.093 sati ručnog pometanja ulica, 2.300 sati strojnog pometanju i pranja ulica te se svakodnevno praznilo preko 150 košarica za otpad.

Održavanje zelenih površina, uključujući redovitu košnju, sadnju sezonskog cvijeća, orezivanje drveća i grmlja te sustavno zalijevanje i brigu o hortikulturnom izgledu javnih prostora bile su svakodnevne aktivnosti 28 djelatnika. Ukupno je pokošeno 7.150.071,00 m² zelene površine, odrđeno 3.442 sata na orezivanju trajnica i grmlja, okopano 39.778 m² površine, posađeno preko 30.000 sadnica raznog bilja te redovito održavana 33 gradske rotore.

U upravljanju sa parkiralištima nastavili smo s praćenjem i optimizacijom parking sustava s ciljem povećanja protočnosti i zadovoljstva korisnika.

U segmentu upravljanja grobljima, sve aktivnosti provedene su s dužnim pijetetom, učinkovito i u skladu s očekivanjima. Svakodnevno upravljanje sa gradskim i četiri mjesna groblja uključivalo je poslove održavanja preko 6.400 različitih grobnih mjesta, 169 ukopa i ceremonija te redovitu košnju, orezivanje, sadnju cvijeća te čišćenje i održavanje staza, puteva, ograda i ostale infrastrukture, a sve je odrđeno sa 6 djelatnika.

Nautička Marina Poreč, kao važan dio infrastrukture, zabilježila je visoku popunjenošć i zadovoljstvo korisnika uslugama tijekom cijele godine. Ukupno je realizirano 116 korisnika na stalnom vezu te 1.882 tranzitna uplova.

Također, uspješno smo upravljali gradskom tržnicom i ribarnicom, uz dodatni iskorak kroz projekt Gušti Merkata, čime smo dodatno obogatili njihovu ponudu i društvenu ulogu.

I u godini iza nas ostajemo dosljedni u jačanju kulture poslovanja utemeljene na etičnosti, stručnosti, odgovornosti i kolegijalnosti, što vidimo kao temelj dugoročne održivosti i uspješnosti Društva.

Strategija razvoja i poslovanja Društva

Društvo je tijekom 2024. godine nastavilo provoditi aktivnosti u skladu sa zacrtanom strategijom poslovanja i razvojnim planovima, oslanjajući se na temeljne vrijednosti sigurnosti, pouzdanosti i visoke kvalitete u pružanju komunalnih usluga.

Ostvarene ključne investicije usmjerenе su na jačanje operativnih kapaciteta, modernizaciju opreme i vozila, te daljnji razvoj infrastrukture, čime su postavljeni temelji za još učinkovitije i održivije poslovanje u godinama koje slijede. Kroz ulaganja i provedbu planiranih aktivnosti u 2024. godini, Društvo je stvorilo čvrstu podlogu za provedbu strategije razvoja za 2025. godinu, koja uključuje digitalnu transformaciju, povećanje energetske učinkovitosti te nastavak ulaganja u infrastrukturu i vozni park.

Najveći dio investicija planira se provesti iz vlastitih sredstava no prije samog početka istražit će se mogućnosti financiranja pojedinih projekta putem dostupnih EU i nacionalnih Fondova. Vlastita sredstva planiraju se u okviru dostupnih finansijskih sredstava kao i projekcijama ostvarenja istih iz obavljanja komercijalnih djelatnosti, a sredstva su osigurana i finansijskim planom Društva za 2025. godinu.

Najveća pojedinačna investicija odnosi se na prvu fazu rekonstrukcije odlagališta Košambra, s planiranim vrijednosti od 1.550.000,00 EUR-a. Ova faza uključuje izgradnju hala i nadstrešnica za selektivni otpad na površini južno od postojećih laguna za procjedne i oborinske vode, a kojom se planira izgradnje nadstrešnica za selektivni otpad. Dodatno, planirano je uređenje i prometno manipulativne površine kao i rekonstrukcija interne prometnice za prilaz zoni hala i nadstrešnica.

Od uspostavljanja individualnog sakupljanja selektivnog otpada od svakog pojedinog korisnika usluge, sakupljene količine takvog otpada bilježe značajan porast iz godine u godinu. Upravo iz tog razloga, kao i lošeg stanja ambalažnog odjela u sklopu bivše tvornice Školjka, nastala je potreba za izgradnjom hala i nadstrešnica za adekvatno selektiranje određenih vrsta otpada, a koja je planirana u fazama.

Temelj kvalitetnog, pouzdanog i pravovremenog pružanja usluga čini vozni park Društva. Tako je i u planu za 2025. godinu nastavak investicijskog ciklusa u vozila. Investicije uključuju obnovu vozognog parka, s nabavom dvaju komunalnih vozila za sakupljanje komunalnog otpada i to jednog kapaciteta 14-16 m³ i drugog od 7-8 m³, ukupne vrijednosti 492.000,00 EUR-a. Od investicija u vozni park u planu je još nabava kamiona kipera za potrebe ambalažnog odjela te manjeg kamiona kipera sa sandukom za sakupljanje košarica, ukupne vrijednosti 85.000,00 EUR-a.

Odvojeno sakupljanje kuhinjskog biootpada koje je započelo u prošloj godini kao pilot projekt u tri gradska naselja, nastavlja se u širem krugu i u slijedećoj godini. Tako je u planu širenje područja uspostave usluge odvojenog sakupljanja kuhinjskog biootpada na cijelo područje grada Poreča. U tu svrhu u planu je nabava 2000 komada spremnika za biootpad volumena od 10 do 20 l kao i malog teretnog vozila sa nadogradnjom za sakupljanje upravo takve vrste otpada. Dodatno, planira se i nabava 350 komada spremnika za miješani komunalni otpad i selektivni otpad različitih volumena, a koji će se koristiti za zamjenu dotrajalih spremnika kao i tražene izmjene volumena kod korisnika. Vrijednost istih investicija iznosi 170.000,00 EUR-a.

Za potrebe održavanja čistoće ulica i trgova u planu je nabava toplovodnog stroja za pranje, a za potrebe održavanja čistoće vozognog parka, nabava visokotlačnog perača.

Za potrebe kontrole prolaska i prometovanja u dijelu Građevine za gospodarenje otpadom Košambra, u planu je i zamjena automatskog sustava upravljanja prometom. Investicija se odnosi

na zamjenu dotrajalog sustava kontrole prolaska vozila na operativni centar Košambra, a uključuje dobavu i ugradnju novih rampi na vagi, te na ulasku u operativni centar kod reciklažnog dvorišta.

Sve investicije usmjerene su ka poboljšanju infrastrukture i kapaciteta za prikupljanje i obradu otpada, kao i povećanju efikasnosti aktivnosti održavanja čistoće na području grada Poreča.

U sektoru zajedničkih službi, najvažnije investicije obuhvaćaju projekte usmjerene na unapređenje energetske učinkovitosti, digitalizaciju poslovanja i modernizaciju infrastrukture.

Tako je u planu izgradnja fotonaponske elektrane na k.č. 3901/22 u vrijednosti od 180.000,00 EUR-a. Nakon izrade projektne dokumentacije planira se pristupiti izgradnji fotonaponske elektrane ukupne snage 170 kWp, na Velikom gradskom parkiralištu. Projekt uključuje postavljanje ukupno 378 panela svaki snage 450 Wp na površini prve nadstrešnice od 1.100 m². Očekuje se godišnja proizvodnja elektrane od 190.790 kWh što zapravo čini gotovo cijelokupni godišnji trošak potrošnje električne energije upravne zgrade, tržnice, parkinga i poslovnih prostora, a koji iznosi 226.969 kWh.

S obzirom na raznolikost postojećih sustava za praćenje i izvještavanje, od kojih se većina još uvijek vodi ručno, planirano je uvođenje softverske platforme koja će omogućiti standardizaciju i digitalizaciju procesa. Za ostvarivanje navedenih poboljšanja, u planu je razvijanje sveobuhvatne softverske platforme koja će omogućiti standardizaciju podataka kroz jedinstveni sustav prikupljanja i obrade informacija iz različitih izvora, uključujući API integracije i ručni unos.

Planirana je i nabava i implementacija GIS sustava u vrijednosti od 24.500,00 EUR-a, a uključuje uvođenje web platforme za upravljanje prostornim podacima. Platforma bi podržavala niz povezanih modula koji pokrivaju poslove uređivanja, nadgledanja, prikazivanja i upravljanja prostornom infrastrukturom. Sustav će omogućiti lakše upravljanje prostornim podacima kao što su komunalna infrastruktura (zelene površine, parkirališta, javne površine), katastar vodova, sustavno vođenje aktivnosti redovnog i izvanrednog održavanja infrastrukture, registar nekretnina.

S obzirom na djelatnost koju Društvo obavlja u području parkinga i upravljanja pješačkom zonom gdje video nadzor predstavlja značajan segment, potreba za kvalitetnijom i sigurnijom slikom te funkcionalnim sustavima iziskuju konstantna ulaganja i praćenje trendova u području video nadzora i pripadajuće opreme. U tom segmentu planirana je nabava IT opreme te nadogradnja sustava video nadzora.

U dijelu održavanja zelenih površina planirana je nabava novog kamiona kipera u vrijednosti od 64.500,00 EUR-a. Ova investicija će omogućiti osnaživanje voznog parka za održavanje zelenih površina, posebice zbog kontinuiranog povećanja zelenih površina koje je potrebno uređivati i održavati ali i zbog održavanja visokog standarda kvalitete u uređenosti javnih prostora u Poreču.

S obzirom na kulturni i povijesni značaj gradskog groblja u Poreču te radi održavanja njegove estetike i samog očuvanja, planirana je izrada projekta uređenja staza na starom i srednjem dijelu groblja. Poboljšanjem i uređenjem staza olakšava se kretanje po groblju i sama funkcionalnost, a što posjetiteljima omogućuje ugodniji i sigurniji pristup različitim dijelovima.

Nadalje, za potrebe obavljanja pogrebnih i pogrebničkih djelatnosti planirana je nabava novog sanduka za zemlju te oprema za mrtvačnice koja uključuje nabavu novog razгласa, kolica te uređenje odra i postolja za urne.

Ukupno planirane investicije za 2025. godinu u radnoj jedinici Komercijalne djelatnosti iznose 1.025.525,00 EUR-a. Najvažniji projekti odnose se na rekonstrukciju i unapređenje infrastrukture

parkirališta, nadzorno-operativnog centra, terminala pješačke zone te daljnje uređenje obale u sklopu nautičke marine.

Najznačajnija investicija odnosi se na sustav za automatsko upravljanje, kontrolu i naplatu parkirališta Vrtovi. Porast broja stanovništva, turista, smještajnih objekata doprinijeli su još izražajnijim izazovima u parkiranju i samom prometu u gradu. Pod istim se prvenstveno misli na nedostatak parkirnih mjesta radi zadovoljenja cjelokupne potrebe, a za što su potrebne zahtjevne promjene u postojećim parkirališnim kapacitetima i opremi i tehnologiji koja se koristi u iste svrhe. Zadnjih godina upravo su alternativna parkirališta koja nisu u vlasništvu grada ili Društva pokazala se kao dobro rješenje tijekom turističke sezone. Budući je trenutno stanje alternativnog parkirališta Vrtovi neadekvatno i sa aspekta uređenosti ali i prometne organizacije potrebno je izvršiti projektiranje adekvatnog načina prometovanja navedenom površinom. Tako je u planu izrade projekta za Vrtove, a provedba samog projekta uključuje obnovu postojećeg parkirališta s ciljem poboljšanja pristupa i organizacije. Do izrade konačnog projekta, u 2025. godini pristupiti će se obnovi sustava za automatsko upravljanje, kontrolu i naplatu samog parkirališta. Nova oprema uključuje i ukupno dva ulazna terminala sa LPR kamerama, odnosno sustavom prepoznavanja registarskih oznaka kao i dva izlazna terminala također sa LPR kamerama.

Druga značajna investicija odnosi se na opremanje nadzornog operativnog centra i dinamičko upravljanje prometom. S obzirom na turistički karakter grada Poreča, novi operativni centar će omogućiti bolju kontrolu pješačkih zona, regulaciju prometa i optimizaciju parkirališnih kapaciteta dok bi dinamičko upravljanje prometom trebalo omogućiti prilagodbu prometnih pravaca i signalizacije u realnom vremenu, s ciljem smanjenja prometnih zastoja i poboljšanja sigurnosti za pješake i vozače.

Ostale investicije u dijelu upravljanja parkiralištem odnose se na rekonstrukciju terminala u Partizanskoj ulici te obnova terminala u Prvomajskoj ulici. Investicije uključuju modernizaciju infrastrukture te postavljanje LPR kamera čime će se unaprijediti sustavi za kontrolu i sigurnost prometovanja u tom dijelu grada.

U dijelu upravljanja nautičkom marinom u planu je uređenje obale. Radovi uključuju uređenje plohe obale, a koja se planira urediti sa tri različita materijala. Dio je opločen kamenom, dio betonskim opločnicima, a dio WPC daskama od umjetnog drva. Uređenje uključuje i zamjenu postojećih rasvjetnih stupova kao i postavljanje nove komunalne opreme. Uz sve već provedene investicije u infrastrukturu marine, od same recepcije i sanitarnih čvorova te uređenja gatova i lukobrana za privez plovila kao i sidrenog sustava, ovo uređenje prostora ispred recepcije marine, dodatno će unaprijediti vizualni izgled i funkcionalnost marine te valorizirati cjelokupni prostor.

Svako ulaganje dodatno prepoznaju i gosti Marine Poreč koji isto doživljavaju kao kvalitetnu i dugoročniju odluku koja unaprjeđuje cjelokupno njihovo iskustvo boravka u marini. Ulaganje doprinosi održavanju stalnih gostiju, privlačenju novih gostiju, razvoju lokalne infrastrukture ali i potiče razvoj ostalih pratećih usluga.

Investicijski plan za 2025. godinu usmjeren je na jačanje infrastrukture i unapređenje funkcionalnosti ključnih dijelova Društva. Kroz realizaciju planiranih investicija, Društvo namjerava ispuniti postavljenje ciljeve i time nastaviti pridonositi unaprjeđenju kvalitete usluge, komunalne infrastrukture i dobrobiti cjelokupne zajednice.

Godina 2024. bila je godina rasta, stabilnosti i strateških ulaganja. Ostvareni poslovni rezultati potvrđuju ispravnost naše poslovne strategije i osiguravaju čvrste temelje za budući razvoj.

Svi važniji elementi poslovnog uspjeha te podaci važni za prosudbu stanja imovine društva, njegovih obveza, finansijskog položaja, dobiti i gubitka obrazloženi su u izvješćima na stranicama u nastavku ovog godišnjeg izvješća.

Osnovna svrha finansijskih izvještaja je davanje informacija o finansijskom položaju i uspješnosti ostvarenja postavljenih ciljeva. Pretpostavka za objektivno i istinito iskazivanje podataka u finansijskim izvještajima je i uspostava kontrola nad postupcima evidentiranja poslovnih događaja. Sustavom unutarnje kontrole u Društvu provodi se kontrola kvalitete obavljanja svih poslovnih aktivnosti od zaprimanja i kolanja dokumentacije, nabave materijala i usluga, provjere računske točnosti i obračuna računa, te kompletiranje dokumentacije. Kontrolu obavljaju rukovoditelji zajedno s voditeljima pojedinih radnih jedinica te drugi djelatnici u okviru svog djelokruga rada.

ANALIZA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA POMOĆU FINANSIJSKIH POKAZATELJA

Analiza finansijskih izvješća najvažniji je dio cijelokupne analize poslovanja društva. Analiza omogućava odgovor na pitanje kako je društvo poslovalo u prethodnom razdoblju i kako poboljšati rezultat u narednom razdoblju. Ova analiza preduvjet je racionalnog upravljanja poslovanjem i razvojem društva.

Analiza putem finansijskih pokazatelja je jedna od najpoznatijih i najčešće korištenih analiza finansijskih izvješća i može dati dobar pregled društva i naglasiti njegove slabosti i snage.

Računovodstvo nije samo sebi svrhom, već mora zadovoljiti informacijske potrebe različitih interesnih grupa, odnosno mora osigurati korisnicima različite informacije koje su im potrebne za različite namjene i iz tog se razloga ono može nazvati «poslovnim jezikom». Da bi računovodstvo doista bilo poslovni jezik u pravom smislu te riječi, potrebno je finansijske izvještaje prilagoditi potrebama korisnika. Pri tome je vrlo značajna uloga analize finansijskih izvještaja čija je temeljna zadaća omogućavanje razumijevanja finansijskih izvještaja ili preciznije rečeno, razumijevanje poslovanja koje je zapisano u analiziranim finansijskim izvještajima. U tom kontekstu potrebno je istaknuti da se za analizu finansijskih izvještaja ističe kako ona omogućava «čitanje» finansijskim izvještajima korisnicima.

Finansijski pokazatelji se s obzirom na vremensku dimenziju mogu podijeliti na dvije skupine. Jedna skupina finansijskih pokazatelja razmatra poslovanje društva unutar određenog vremenskog razdoblja, najčešće je to godina dana, a temelji se na podacima iz računa dobiti i gubitka. Druga se skupina finansijskih pokazatelja odnosi na točno određeni trenutak koji se poklapa s trenutkom sastavljanja bilance i govori o finansijskom položaju poduzeća u tom trenutku.

Pokazatelji likvidnosti

Likvidnost poslovanja predstavlja sposobnost trgovačkog društva za pravodobno namirenje obveza. U skladu sa time pokazatelji likvidnosti pokazuju koliko je trgovačko društvo sposobno podmirivati svoje dospjele kratkoročne obveze.

OPIS	2023	2024
Kratkotrajna imovina	6.670.870	5.202.596
Kratkoročne obveze	2.098.140	1.331.892
Koefficijent tekuće likvidnosti	3,18	3,91

OPIS	2023	2024
------	------	------

Novac+potraživanja	3.215.113	2.543.739
Kratkoročne obveze	2.098.140	1.331.892
Koeficijent ubrzane likvidnosti	1,53	1,91

Koeficijent tekuće likvidnosti ne bi trebao biti manji od 2, što znači da kratkotrajna imovina mora biti makar dva puta veća od kratkoročnih obveza. Što je koeficijent veći to je veća sigurnost podmirenja tekućih obveza.

Koeficijent ubrzane likvidnosti pokazuje kakva je sposobnost trgovackog društva u podmirenju obveza u kratkom roku. Referentna vrijednost ovog pokazatelja je 1 što znači da kratkoročne obveze ne bi smjele biti veće od zbroja novca na računima.

Analizirajući sposobnost društva za podmirivanje tekućih obveza vidljivo je da je došlo do povećanja pokazatelja tekuće i ubrzane likvidnosti u odnosu na 2023. godinu iz razloga što su smanjene kratkoročne obveze i to prvenstveno obveze prema dobavljačima.

Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelji zaduženosti mjere koliko se trgovacko društvo financira iz tuđih izvora sredstava. Stupanj zaduženosti ne bi trebao biti veći od 50%. Što je stupanj zaduženosti veći, to je veći rizik ulaganja u društvo.

OPIS	2023	2024
Ukupne obveze	2.805.328	1.904.354
Ukupna imovina	16.382.005	15.560.114
Koeficijent zaduženosti	0,17	0,12

Stupanj zaduženosti društva smanje je za 0,05 u odnosu na prethodnu godinu te iznosi 0,12 što znači da se društvo tek 12% financira tudim kapitalom.

Pokazatelj vlastitog financiranja

OPIS	2023	2024
Glavnica	13.576.676	13.655.760
Ukupna imovina	16.382.005	15.560.114
Koeficijent vlastitog financiranja	0,83	0,88

Pokazatelj vlastitog financiranja pokazuje koliki je udio vlastitih izvora sredstava u ukupnim izvorima te prikazuje zaduženost s obrnutog motrišta u odnosu na stupanj zaduženosti. U 2024.g. društvo se 88% financiralo vlastitim sredstvima.

Pokazatelji aktivnosti

Pokazatelji aktivnosti mjere koliko je trgovacko društvo aktivno, odnosno koliko učinkovito upotrebljava resurse te kojom brzinom imovina cirkulira u poslovnom procesu.

OPIS	2023	2024
Ukupni prihodi	13.675.724	14.372.065
Ukupna imovina	16.382.005	15.560.114
Koeficijent obrta ukupne imovine	0,83	0,92

OPIS	2023	2024
Prihodi od prodaje	13.285.950	13.817.002
Potraživanja	2.032.293	1.798.660
Koeficijent obrta potraživanja	6,54	7,68

OPIS	2023	2024
Broj dana u godini	365	365
Koeficijent obrta potraživanja	6,54	7,68
Trajanje naplate potraživanja u danima	55,83	47,51

Koeficijent obrta ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne imovine tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode. Sagledavajući ovaj koeficijent treba naglasiti da je Usluga Poreč društvo koje se bavi komunalnom djelatnošću gdje nije cilj veliki obrtaj imovine, već ulaganje u imovinu kako bi se djelatnost koja se pruža mogla obaviti na što višem standardu i na što kvalitetniji način.

Koeficijent obrtaja potraživanja pokazuje koliko se puta godišnje potraživanja naplate, tj. pretvore u novac. U 2024. godini potraživanja su se 7,68 puta pretvarala u prihode odnosno 17% više nego u prethodnoj godini, što utječe i na naplatu istih. Dani naplate potraživanja u 2024.g. iznose 48 dana odnosno 8 dana manje u odnosu na prethodnu godinu.

Koeficijent obrta obveza pokazuje koliko je društvo dobar ili loš platiša odnosno koliko puta godišnje poduzeće plati svoje obveze. Na temelju koeficijenta obrta obveza utvrđuje se prosječno razdoblje plaćanja obveza.

OPIS	2023	2024
Rashodi od prodaje	10.050.259	12.995.233
Obveze prema dobavljačima	1.596.795	840.527
Koeficijent obrta obveza	6,29	15,46

* promet odnosno potražna strana na računima dobavljača.

OPIS	2023	2024
Broj dana u godini	365,00	365,00
Koeficijent obrta obveza	6,29	15,46
Prosječno vrijeme trajanja obveza	57,99	23,61

Društvo je u 2024.g. bilo potrebno 24 dana za podmirenje obveza, odnosno 34 dana manje u odnosu na prethodnu godinu što je rezultat bržeg obrtaja obveza.

U postupku analize finansijskih izvještaja zasigurno najznačajnije mjesto pripada finansijskim pokazateljima, kako se oni razmatraju kao nosioci sintetiziranih informacija o kvaliteti poslovanja. Pokazateljima se mjeri kvaliteta poslovanja, gdje su uspješnost i sigurnost kriteriji dobrog poslovanja.

Dakle, može se zaključiti da finansijska analiza služi trgovackom društvu za identifikaciju uspješnosti i identifikaciju osnovnih problema koji se pojavljuju unutar društva. Jednako tako, osim samih članova društva, ovakva je analiza prije svega korisna sadašnjim i potencijalnim kreditorima, investitorima, kao i dobavljačima kako bi donijeli odgovarajuću poslovnu odluku o budućoj suradnji.

Direktor

Luka Maleš

USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
POREČ

II. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

1. Financijski izvještaji

BILANCA
stanje na dan 31.12.2024.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 31073587765; Usluga Poreč d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		9.711.135,16	10.357.517,75
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		94.230,13	70.537,94
1. Izdaci za razvoj	004		94.230,13	70.537,94
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		9.580.990,24	10.251.065,02
1. Zemljište	011		3.865.620,23	3.865.620,23
2. Građevinski objekti	012		2.455.816,19	3.188.094,22
3. Postrojenja i oprema	013		1.127.189,53	1.143.771,44
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		1.902.834,57	1.945.711,18
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		212.700,47	91.038,70
8. Ostala materijalna imovina	018		16.829,25	16.829,25
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		35.914,79	35.914,79
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		35.914,79	35.914,79
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društвima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			

9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		
10. Ostala dugotrajna finansijska imovina	030		
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		
3. Potraživanja od kupaca	034		
4. Ostala potraživanja	035		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	6.670.869,19	5.202.596,09
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	755.716,69	658.856,86
1. Sirovine i materijal	039	80.051,09	80.956,22
2. Proizvodnja u tijeku	040		
3. Gotovi proizvodi	041	672.095,58	573.992,44
4. Trgovačka robा	042	3.570,02	3.908,20
5. Predujmovi za zalihe	043		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		
7. Biološka imovina	045		
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	2.032.293,46	1.798.660,21
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		
3. Potraživanja od kupaca	049	1.462.335,74	1.734.042,31
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	331.513,59	32.247,08
6. Ostala potraživanja	052	238.444,13	32.370,82
III. KRATKOTRAJNA FINANSIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	2.700.040,00	2.000.000,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društвima povezanim sudjelujućim interesom	059		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	2.700.040,00	2.000.000,00
9. Ostala finansijska imovina	062		
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063	1.182.819,04	745.079,02
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	16.382.004,35	15.560.113,84
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	1.927.167,78	1.584.782,58
PASIVA			

A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067	13.576.676,38	13.655.760,35
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	12.994.490,00	12.994.490,00
II. KAPITALNE REZERVE	069		
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072+073+074+075)	070	358,78	358,78
1. Zakonske rezerve	071		
2. Rezerve za vlastite dionice	072		
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		
4. Statutarne rezerve	074		
5. Ostale rezerve	075	358,78	358,78
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077	0,00	0,00
1. Fer vrijednost finansijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084	462.570,35	581.827,60
1. Zadržana dobit	085	462.570,35	581.827,60
2. Preneseni gubitak	086		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087	119.257,25	79.083,97
1. Dobit poslovne godine	088	119.257,25	79.083,97
2. Gubitak poslovne godine	089		
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090		
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091	0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092		
2. Rezerviranja za porezne obveze	093		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094		
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096		
6. Druga rezerviranja	097		
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098	0,00	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		
7. Obveze za predujmove	105		

8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108			
11. Odgođena porezna obveza	109			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		2.098.139,45	1.331.891,58
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društвima povezanim sudjelujućim interesom	113			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115			
6. Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama	116			
7. Obveze za predujmove	117		66.377,49	100.769,46
8. Obveze prema dobavljačima	118		1.596.795,01	840.526,72
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119			
10. Obveze prema zaposlenicima	120		189.556,74	217.910,90
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		194.497,98	115.019,05
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124		50.912,23	57.665,45
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		707.188,52	572.461,91
F) UKUPNO - PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		16.382.004,35	15.560.113,84
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		1.927.167,78	1.584.782,58

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 31073587765; Usluga Poreč d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		13.475.410,98	14.092.243,97
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		13.285.949,97	13.817.002,43
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131		189.461,01	275.241,54
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133			
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		13.473.532,05	14.270.228,89
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135			
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		5.602.198,19	5.880.972,37

a) Troškovi sirovina i materijala	137	808.556,52	822.401,37
b) Troškovi prodane robe	138	127.588,14	194.566,85
c) Ostali vanjski troškovi	139	4.666.053,53	4.864.004,15
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140	3.630.499,90	4.134.529,81
a) Neto plaće i nadnice	141	2.315.797,01	2.651.669,59
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	142	823.612,67	919.654,28
c) Doprinosi na plaće	143	491.090,22	563.205,94
4. Amortizacija	144	2.961.614,58	2.692.499,59
5. Ostali troškovi	145	1.140.504,05	1.383.196,64
6. Vrijednosna uskladenja (AOP 147+148)	146	131.433,18	90.090,76
a) dugotrajne imovine osim finansijske imovine	147		
b) kratkotrajne imovine osim finansijske imovine	148	131.433,18	90.090,76
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149	0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150		
b) Rezerviranja za porezne obveze	151		
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152		
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153		
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154		
f) Druga rezerviranja	155		
8. Ostali poslovni rashodi	156	7.282,15	88.939,72
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157	200.313,03	279.820,61
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158		
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159	2.952,00	3.690,00
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih finansijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160		
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		
5. Tečajne razlike i ostali finansijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162		
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih finansijskih ulaganja i zajmova	163		
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164	21.346,75	80.277,00
8. Tečajne razlike i ostali finansijski prihodi	165		
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od finansijske imovine	166		
10. Ostali finansijski prihodi	167	176.014,28	195.853,61
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168	1.304,11	109,55
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171	1.304,11	109,55
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od finansijske imovine	173		
6. Vrijednosna uskladenja finansijske imovine (neto)	174		
7. Ostali finansijski rashodi	175		

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180	13.675.724,01	14.372.064,58	
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181	13.474.836,16	14.270.338,44	
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182	200.887,85	101.726,14	
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183	200.887,85	101.726,14	
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184	0,00	0,00	
XII. POREZ NA DOBIT	185	81.630,60	22.642,17	
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186	119.257,25	79.083,97	
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187	119.257,25	79.083,97	
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188	0,00	0,00	
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189	0,00	0,00	
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193	0,00	0,00	
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194	0,00	0,00	
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195	0,00	0,00	
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196	0,00	0,00	
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197	0,00	0,00	
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198	0,00	0,00	
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199	0,00	0,00	
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200	0,00	0,00	
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201	0,00	0,00	
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji finansijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202	0,00	0,00	
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUVATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206	0,00	0,00	
III. Stavke koje neće biti reklassificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207	0,00	0,00	
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih	209			

vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit				
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklassificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklassificirane	213			
IV. Stavke koje je moguće reklassificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214	0,00	0,00	
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklassificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklassificirati u dobit ili gubitak	224			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225	0,00	0,00	
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226	0,00	0,00	
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227	0,00	0,00	
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac
POD-NTI

Obveznik: 31073587765; Usluga Poreč d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina 4	Iznosi u eurima i centima Tkuća godina 5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001		200.887,85	101.726,14
2. Uskladenja (AOP 003 do 010):	002		2.962.918,69	2.692.609,14
a) Amortizacija	003		2.961.614,58	2.692.499,59
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna uskladenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno uskladenje financijske imovine	005			
d) Prihodi od kamata i dividendi	006			
e) Rashodi od kamata	007		1.304,11	109,55
f) Rezerviranja	008			
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala uskladenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010			
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		3.163.806,54	2.794.335,28
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		262.257,49	-565.437,06
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013		1.374.279,68	-766.247,87
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014		-889.015,91	233.633,25
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015		192.479,83	96.859,83
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016		-415.486,11	-129.682,27
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		3.426.064,03	2.228.898,22
4. Novčani izdaci za kamate	018			
5. Plaćeni porez na dobit	019			
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		3.426.064,03	2.228.898,22
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023		1.952,00	79.679,30
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			700.000,00
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		1.952,00	779.679,30
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028		-1.994.331,00	-3.446.317,54
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			

5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		-1.994.331,00	-3.446.317,54
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		-1.992.379,00	-2.666.638,24
Novčani tokovi od finansijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih finansijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od finansijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani primici od finansijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		0,00	0,00
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih finansijskih instrumenata	040		-1.372.777,38	
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za finansijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od finansijskih aktivnosti	044			
VI. Ukupno novčani izdaci od finansijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		-1.372.777,38	0,00
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		-1.372.777,38	0,00
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		60.907,65	-437.740,02
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049		1.121.911,39	1.182.819,04
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		1.182.819,04	745.079,02

**Reklasificirani izvještaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2024.g. do 31.12.2024.g.**
**Obrazac
POD-PK**
Obveznik: 31073587765; Usluga Poreč d.o.o.

Opis pozicije 1	AOP oznaka 2	Raspodjelivo imatljima kapitala matice					Ukupno kapital i rezerve 21 (4-18)
		Temeljni (upisani) kapital 4	Ostale rezerve 10	Zadržana dobit / preneseni gubitak 17	Dobit / gubitak poslovne godine 18		
Prethodno razdoblje							
1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	01	12.994.480,08	316,94	384.972,92	77.595,55	13.457.365,49	
2. Promjene računovodstvenih politika	02					0	
3. Ispravak pogreški	03					0	
4. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04	12.994.480,08	316,94	384.972,92	77.595,55	13.457.365,49	
5. Dobit/gubitak razdoblja	05				119.257,25	119.257,25	
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	13	9,92	41,84			51,76	
19. Uplate članova/dioničara	19					0	
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21					0	
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	22			77.597,43	-77.595,55	1,88	
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23					0	
24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)	24	12.994.490,00	358,78	462.570,35	119.257,25	13.576.676,38	
Tekuće razdoblje							
1. Stanje na prvi dan tekuceg razdoblja	28	12.994.490,00	358,78	462.570,35	119.257,25	13.576.676,38	
2. Promjene računovodstvenih politika	29					0	
3. Ispravak pogreški	30					0	
4. Stanje na prvi dan tekuceg razdoblja (AOP 28 do 30)	31	12.994.490,00	358,78	462.570,35	119.257,25	13.576.676,38	
5. Dobit/gubitak razdoblja	32				79.083,97	79.083,97	
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	40					0	
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48					0	
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	49			119.257,25	-119.257,25	0	
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50					0	
24. Stanje na zadnji dan tekuceg razdoblja (AOP 32 do 50)	51	12.994.490,00	358,78	581.827,60	79.083,97	13.655.760,35	

 Direktor
Luka Maleš


 USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
POREČ



III. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

1. Uvod

Opći akti Komunalnog društva Usluga Poreč d.o.o. Poreč, uskladeni su sa Zakonom o trgovackim društvima te ime glasi: USLUGA POREČ d.o.o, za komunalne poslove, sa sjedištem u Poreču, Mlinska 1. Društvo je upisano u registar Trgovačkog suda u Pazinu u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040028058 sa ukupnim temeljnim kapitalom od 12.994.490 eura.

USLUGA POREČ d.o.o. u vlasništvu je Grada Poreča, Općine Vrsar, Općine Funtana, Općine Tar-Vabriga, Općine Višnjan, Općine Vižinada, Općine Sv. Lovreč i Općine Kaštelir-Labinci. Prema odredbama Zakona o računovodstvu društvo je razvrstano u srednja poduzeća.

Predmet poslovanja Usluge Poreč d.o.o. Poreč sastoji se u obavljanju djelatnosti:

- održavanje čistoće,
- odlaganje komunalnog i ambalažnog otpada,
- održavanje javnih površina,
- tržnica na malo,
- usluge parkiranja,
- djelatnost marina,
- pogrebne i prateće djelatnosti.

U Društvu su djelatnosti organizirane u sljedećim sektorima odnosno radnim jedinicama:

1. Sektor za razvoj i održavanja
2. Sektor općih i pravnih poslova
3. Sektor financija i računovodstva
4. Sektor za planiranje, nabavu i odnose s javnošću
 - 4.1. organizacijska jedinica gospodarenje otpadom
 - 4.2. organizacijska jedinica pometanje
 - 4.3. organizacijska jedinica mehaničarska radiona
5. Radna jedinica čistoća
6. Radna jedinica hortikultura i groblje
 - 5.1. organizacijska jedinica hortikultura
 - 5.2. organizacijska jedinica groblje
7. Radna jedinica komercijalne djelatnosti
 - 6.1. organizacijska jedinica parkiralište
 - 6.2. organizacijska jedinica marina
 - 6.3. organizacijska jedinica tržnica

Direktora i članove Uprave imenuje i opoziva Skupština društva. Mandat Direktora traje 4 godine nakon čega može biti ponovo imenovan. Prema Zakonu o trgovačkim društvima i Društvenom ugovoru Društva, Uprava vodi poslove na vlastitu odgovornost, pri čemu je dužna i ovlaštena poduzimati sve radnje i donositi odluke koje smatra potrebnim za uspješno vođenje Društva. Za određene odluke koje su propisane Društvenim ugovorom potrebna je suglasnost Skupštine i Nadzornog odbora.

Temeljem odredbi Zakona o trgovačkim društvima i Društvenim ugovorom trgovačkog društva Usluga Poreč d.o.o., Skupština donosi odluke o izboru i opozivu Nadzornog odbora. Nadzorni odbor odgovoran je za nadzor nad vođenjem poslova Društva. Za značajnije transakcije i poslovne odluke potrebna je suglasnost Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor trgovačkog društva Usluga Poreč d.o.o. ima 7 članova odlukom Skupštine društva od 12.07.2024.g.

Članovi Nadzornog odbora su:

- Azeglio Picco, predsjednik
- Celeste Gerometta, zamjenik predsjednika
- Darko Kadum, član
- Roland Kosinožić, član
- Ivica Mikulčić, član
- Robert Jugovac, član
- Vili Čuš, član

U 2024. godini društvo je zastupala uprava koju čini:

- Luka Maleš, direktor, zastupa društvo pojedinačno i samostalno od 01.04.2022.g.

2. Okvir za prezentiranje finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja, te računovodstvenim politikama poduzetnika.

Računovodstvene politike Društva usklađene su s Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja koje poduzetnik ima obvezu primjenjivati temeljem Zakona o računovodstvu.

Društvo je pozicije u finansijskim izvještajima iskazalo u skladu sa zahtjevima iz Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih finansijskih izvještaja. Radi usporedivosti podataka na isti način iskazani su i podaci za 2023. godinu.

Podaci o finansijskim izvještajima prezentirani su u eurima, kao izvještajnoj valuti u Republici Hrvatskoj. Potraživanja i obveze u valuti i valutnoj klauzuli svedena su na srednji tečaj HNB na dan 31.12.2024.g.

3. Sažetak značajnih računovodstvenih politika

Društvo je primijenilo računovodstvene politike koje se ne razlikuju od onih koje su se primjenjivale kod sastavljanja finansijskih izvještaja u 2023. godini.

BILANCA

POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOTRAJNE IMOVINE

3.1. Nematerijalnu imovinu čine: osnivački izdaci, izdaci za istraživanje i razvoj, patenti, licencije, koncesije, zaštitni znak i ostala prava.

Patenti, licencije, koncesije, zaštitni znaci i ostala slična prava iskazuju se u nominalnim vrijednostima, a prema zaključenom ugovoru o kupnji tih prava s vlasnikom.

Amortizira se tijekom korisnog vijeka trajanja od 4 godine linearnom metodom po stopi od 25%.

3.2. Zemljište i druga imovina koja ima neograničeni vijek upotrebe te imovina u pripremi se ne amortizira.

3.3. Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode prema realnom vijeku trajanja.

Stopi amortizacije za poslovnu godinu 2024.g. primjenjene su slijedeće:

Opis	Stopi amortizacije %
Gradevinski objekti (niskogradnja i visokogradnja)	5
Ostali građevinski objekti	10
Osobna vozila	20
Transportna sredstva, mehanizacija, ostala oprema	25
Računalna oprema	50
Kamioni	50
Dugotrajna nematerijalna imovina	25
Računalni softver	50
Ostala nespomenuta dugotrajna imovina	10
Neupotrebljiva oprema – rekonstrukcija odlagališta	28

3.4. Dugotrajnu imovinu čine nekretnine, postrojenja i oprema koja ispunjava uvjete HSF-a 6. Nekretnine, postrojenja i oprema početno se evidentiraju u poslovnim knjigama pojedinačno po trošku ulaganja (kupnje).

3.5. Knjigovodstvena vrijednost dugotrajne imovine i korisni vijek se preispituju na svaki datum bilance i po potrebi se usklađuju.

3.6. Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne imovine (prodaje, rashodovanja i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku izvanrednih prihoda odnosno rashoda u računu dobiti i gubitka na neto principu.

3.7. Dugotrajnu finansijsku imovinu čine dionice u bankama iskazane po nominalnoj vrijednosti te se usklađuju sa obavijestima Središnjeg klirinškog depozitarnog društva i nisu namijenjene trgovaju.

POLITIKA ISKAZIVANJA KRATKOTRAJNE IMOVINE

3.8. Zalihe materijala, sirovina i rezervnih dijelova se iskazuju po stvarnim cijenama, a obračun troškova obavlja se primjenom metode prosječne ponderirane cijene. Smanjivanje vrijednosti zaliha provodi se na teret rashoda razdoblja kod vrijednosnog usklađenja ili utvrđivanjem inventurnih razlika.

3.9. Zalihe sitnog inventara otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

3.10. Potraživanja od kupaca, potraživanja od zaposlenih, potraživanja od države i drugih institucija te ostala potraživanja iskazuju se po nominalnoj vrijednosti.

Potraživanja od kupaca obuhvaćaju potraživanja za izvršene usluge (gospodarenje otpadom, hortikultura, prikupljanje i zbrinjavanje ambalažnog otpada, naplata parkiranja, pogrebne usluge, najam na tržnici, usluge u marini).

Usklađenje vrijednosti potraživanja obavlja se temeljem saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno, odnosno da su nastale okolnosti neizvjesnosti naplate i da je utuženo.

Potraživanja od države i drugih institucija odnose se na potraživanja za porez na dodanu vrijednost, potraživanja za refundacije bolovanja i ostala potraživanja.

Potraživanja iskazana u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan bilance. Ako na datum bilance postoji objektivan dokaz da Društvo neće moći naplatiti svoja potraživanja provodi se vrijednosno usklađenje ispravkom vrijednosti i knjiži na teret rashoda poslovanja.

3.11. Kratkotrajnu finansijsku imovini čine potraživanja za oročena sredstva u banci.

3.12. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Plaćeni troškovi unaprijed za buduće razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja, a obračunavaju se u troškove razdoblja na koje se odnose. Razlog razgraničavanja, kao i svota koja se odnosi na buduće razdoblje, mora biti iskazana na odgovarajućoj knjigovodstvenoj ispravi.

Prihodi obračunani u korist tekućeg razdoblja, a nemaju elemenata da se iskažu kao potraživanje, iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja. Kada se steknu uvjeti za ispostavljanje dokumenata po osnovi kojeg se stječu potraživanja, vremenska razgraničenja se prenose na račune potraživanja. Osnova prihodovanja i iskazivanja takvih svota na vremenskim razgraničenjima mora biti utvrđena u odgovarajućim knjigovodstvenim ispravama.

3.13. Vlastiti kapital se sastoji od upisanog kapitala, ostalih rezervi, potraživanja od vlasnika za neuplaćeni kapital, dobiti i gubitka tekuće godine. Upisani kapital ulagača registriran je u Trgovačkom sudu.

3.14. Kratkoročne i dugoročne obveze

Obveze obuhvaćaju dugoročne obveze (s rokom dospijeća dužim od 12 mjeseci) i kratkoročne obveze (s rokom dospijeća kraćim od 12 mjeseci). Obveze s temelja obveze prema kreditnim institucijama, obveze prema dobavljačima i ostale dugoročne obveze iskazuju se u nominalnoj vrijednosti prema zaključenom ugovoru.

Obveze iskazane u devizama preračunavaju se po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan bilance ili na kraju mjeseca.

3.15. Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgodeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja.

Društvo na ovoj poziciji iskazuje namjenska sredstva doznačenih od lokalne samouprave (Grad Poreč i Općine) i Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost koja se sukladno MRS-u 20 sučeljavaju s obračunatom amortizacijom za imovinu nabavljenu iz tih sredstava.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

3.16. Poslovni prihodi

Svaka isporuka dobara ili obavljena usluga građanima, poduzetnicima, jedinicama lokalne samouprave i uprave i drugim korisnicima, predstavlja prihod i priznaje se u razdoblju kada je nastao. Prihodi od osnovne djelatnosti čine prihodi od pružanja usluga prikupljanja i obrade otpada, reciklaža otpada, održavanje čistoće, hortikultурne usluge, prihodi od parkirališta, prihodi od marine, prihod od uređenja grobnih mjesta i drugo.

3.17. Financijski prihodi

Aktivne kamate i tečajne razlike, odnosno revalorizacija priznaju se u prihode razmjerno vremenu korištenja sredstava od strane dužnika, a sukladno ugovoru.

Tečajne razlike obračunavaju se po potraživanjima i obvezama najkasnije na datum bilance pa i u slučaju da nisu dospjela za naplatu.

Prihodi od dividendi priznaju se prema nastanku događaja, a prema ugovorenim uvjetima i iskazuju se u financijskim prihodima.

Ostali financijski prihodi nastali su od naplate šteta, naplate otpisanih potraživanja i od vrijednosnog usklađenja imovine.

3.18. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi obuhvaćaju materijalne troškove, troškove osoblja, amortizaciju, vrijednosno usklađivanje dugotrajne i kratkotrajne imovine, te ostale poslovne rashode.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama HSFI-a 10.

Troškovi usluga, troškovi osoblja i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali u skladu s standardima i zakonskim propisima.

3.19. Financijski rashodi

Pasivne kamate i negativne tečajne razlike čine financijske rashode u vremenskom periodu kad su i nastale. Preračun novčanih sredstava, potraživanja i obveza u stranim sredstvima plaćanja obavljaju se u protuvrijednosti eura po srednjem tečaju HNB važećem na dan bilance. Ostale financijske rashode čine ne rashodovana imovina, penali i naknade štete.

3.20. Rezultat poslovanja

Iz razlike ukupnih prihoda i ukupnih rashoda proizlazi rezultat poslovanja dobit/gubitak prije oporezivanja.

Obveza poreza na dobit utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit i utječe na rezultat poslovanja financijske godine. U slučaju da Društvo u Prijavi poreza na dobit iskazuje porezni gubitak, isti se iskazuje na odgođenoj poreznoj imovini kao umnožak utvrđenog poreznog gubitka i važeće stope za obračun poreza na dobit u Republici Hrvatskoj.

4. Bilanca

Bilanca je sastavljena sukladno zakonskim propisima, Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja, te usvojenim Računovodstvenim politikama Društva i prikazana je na slijedeći način:

- u eurima-

AKTIVA	2023.g.	Struktura %	2024.g.	Struktura	Index 2024/2023
				%	
1. DUGOTRAJNA IMOVINA - STALNA SREDSTVA	9.711.135	59,28	10.357.518	66,56	107
- nematerijalna imovina	94.230		70.538		75
- materijalna imovina	9.580.990		10.251.065		107
- finansijska imovina	35.915		35.915		100
- potraživanja	0		0		0
2. KRATKOTRAJNA IMOVINA - OBRTNA SREDSTVA	6.670.869	40,72	5.202.596	33,44	78
- zalihe	755.717		658.857		87
- potraživanja	2.032.293		1.798.660		89
- finansijska imovina	2.700.040		2.000.000		74
- novac u banci i blagajni	1.182.819		745.079		63
3. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA	0	0	0	0	0
UKUPNO AKTIVA:	16.382.004	100,00	15.560.114	100,00	95
4. IZVANBILANČNI ZAPISI	1.927.168		1.584.783		82

Ukupna aktiva u 2024. godini iznosi 15.560.114 eura i u odnosu na prethodnu 2023. godinu manja je za 5%.

4.1. Dugotrajna imovina iznosi 10.357.518 eura i u aktivi sudjeluje s 66,56%, a čine je nematerijalna imovina u iznosu 70.538 eura i materijalna imovina (sa zemljištem) u neto iznosu od 10.251.065 eura, te dugotrajna finansijska imovina u iznosu od 35.915 eura.

Udio **materijalne imovine** u dugotrajnoj imovini je 98,97%. Ostatak od 1,03% odnosi se na finansijsku i nematerijalnu imovinu.

Amortizacija nematerijalne i materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode otpisa u skladu s točkom 3.3. računovodstvenih politika te iznosi 2.692.499 eura od čega

se na amortizaciju koja se priznaje kroz odgodene prihode odnosi iznos od 187.767 eura za imovinu izgrađenu iz namjenskih sredstava (primjena MRS 20).

Novonabavljena imovina se amortizira od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon stavljanja u uporabu. U slučaju rashoda ili prodaje, imovina se amortizira zaključno s mjesecom u kojem je došlo do rashoda ili otuđenja.

Nematerijalna imovina sudjeluje u dugotrajnoj imovini sa svega 0,68%, a odnosi se na licence, projekte i softver.

Stanje i promjene na materijalnoj i nematerijalnoj imovini dane su u slijedećoj tabeli:

OPIS	ZEMLJIŠTE	GRAĐEV. OBJEKTI	OPREMA I STROJEVI	TRANSP. I OSTALA SREDSTVA	IMOVINA U PRIPREMI	NEMAT. IMOVINA	SVEUKUPNO
NABAVNA VRIJEDNOST							
<i>Stanje 1. siječnja 2024.</i>	3.865.620	11.001.535	4.614.614	8.021.415	212.700	781.181	28.496.710
Povećanje:							0
Direktno	0	0	0	0	3.446.318	0	3.446.318
Prijenos sa investicije u tijeku	0	1.052.944	706.529	1.764.576	-3.547.701	23.652	0
Rashod i prodaja	0	-31.119	-470.958	-601.455	-20.278	-40.212	-1.164.022
<i>Stanje 31. prosinca 2024.</i>	3.865.620	12.023.360	4.850.185	9.184.536	91.039	764.621	30.779.006
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI							
<i>Stanje 1. siječnja 2024.</i>	0	8.545.719	3.487.425	6.101.751	0	686.951	18.821.490
Obračun amortizacije 24.	0	315.445	608.011	1.721.699	0	47.344	2.692.499
Rashod i prodaja	0	-25.899	-389.022	-601.454	0	-40.212	-1.056.587
<i>Stanje 31. prosinca 2024.</i>	0	8.835.265	3.706.414	7.221.996	0	694.083	20.457.758
SADAŠNJA VRIJEDNOST 31.12.2023.	3.865.620	2.455.816	1.127.189	1.919.664	212.701	94.230	9.675.220
SADAŠNJA VRIJEDNOST 31.12.2024.	3.865.620	3.188.095	1.143.771	1.962.540	91.039	70.538	10.321.603

Društvo je u 2024. godini investiralo u građevinske objekte 1.052.944 eura, u opremu 706.529 eura, u transportna i ostala sredstva 1.764.576 eura i u nematerijalnu imovinu 23.652 eura što ukupno iznosi nabavu vrijednosti u iznosu od 3.547.701 eura.

Povećanje opreme najveći dijelom odnosi se na ulaganja u ostalu opremu za obavljanje djelatnosti. Povećanje transportnih sredstava najvećim dijelom odnosi se na nabavu 6 vozila za obavljanje komunalne djelatnosti.

U dugotrajnoj imovini financijska imovina u 2024. godini sudjeluje s 0,35%, a sastoji se od ulaganja u dionice. Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo nije knjižilo vrijednost dionica po tržišnoj vrijednosti već nominalnoj zato što iste nisu namijenjene prodaji.

4.2. Kratkotrajna imovina iskazana u bilanci na dan 31.12.2024.g. iznosi 5.202.596 eura i zastupljena je u aktivi s 33,44%, a odnosi se na:

- u eurima -

OPIS	31.12.2023.g.	31.12.2024.g.	STRUKTURA %	INDEKS
Zalihe	755.717	658.857	12,66	87
Potraživanja	2.032.293	1.798.660	34,57	89
Kratkotrajna finansijska imovina	2.700.040	2.000.000	38,44	74
Novac	1.182.819	745.079	14,33	63
UKUPNO:	6.670.869	5.202.596	100,00	78

Zalihe sudjeluju u kratkotrajnoj imovini s 12,66%, potraživanja s 34,57%, finansijska imovina s 38,44% i novac u banci i blagajni s 14,33%.

Stanje na **zalihamu** u iznosu od 658.857 eura odnosi se na slijedeće vrste zaliha:

- u eurima -

OPIS	31.12.2023.g.	31.12.2024.g.	INDEKS
Rezervni dijelovi-Čistoća	67.480	67.509	100
Pogrebna oprema i ostalo	12.571	13.447	107
Sitan inventar u upotrebi	51.781	118.387	229
Ispravak vrijednosti	-51.781	-118.387	229
Kontejneri u upotrebi	1.262.041	1.288.943	102
Ispravak vrijednosti kontejnera	-1.262.041	-1.288.943	102
Grobnice i grobna mjesta	672.096	573.992	85
Trgovačka roba	3.570	3.909	109
UKUPNO ZALIHE	755.717	658.857	87

Ukupna potraživanja čine dio kratkotrajne imovine-obrtna sredstva i odnose se na:

- u eurima -

OPIS	31.12.2023.g.	31.12.2024.g.	INDEKS
Potraživanja od kupaca	1.753.328	1.993.003	114
Ispravak vrijednosti potraživanja	-290.992	-258.961	89
Neto potraživanje	1.462.336	1.734.042	119
Potraživanja od države i drugih institucija	331.513	32.247	10
Ostala potraživanja	238.444	32.371	14
UKUPNO POTRAŽIVANJA	2.032.293	1.798.660	89

Potraživanja su se u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu smanjila za 11% najvećim dijelom zbog smanjenja potraživanja od države i ostalih potraživanja.

U nastavku dajemo analizu potraživanja od kupaca.

- u eurima -

VRSTA KUPACA	Ukupna potraživanja 31.12.2024.g.	Vrijednosno uskladeno	Neto potraživanje na dan 31.12.2024.	Dospjela potraživanja-netuženo	Nedospjela potraživanja
Domaćinstva	836.359	122.486	713.873	310.133	403.740
Privreda	529.629	19.683	509.946	76.135	433.811
Turizam	39.882	0	39.882	1.308	38.574
Pravne osobe	265.262	46.054	219.208	133.321	85.887
Marina	3.500	0	3.500	3.500	0
Groblje	56.832	17.295	39.537	24.288	15.249
Parking	257.677	53.443	204.240	187.202	170.38
Kartičari	3.856	0	3.856	0	3.856
UKUPNO:	1.993.003	258.961	1.734.042	735.887	998.155

Ukupna potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2024.godine u iznosu od 1.993.003 eura, vrijednosno su uskladena u iznosu od 258.961 eura i neto potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024.g. iznose 1.734.042 eura.

Zbog nemogućnosti naplate društvo je u 2024. godini utužilo potraživanja u iznosu od 55.879 eura, a naplatilo od ranije vrijednosno uskladijenih potraživanja iznos 83.379 eura.

Koefficijent obrtaja potraživanja u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu se povećao jer su prihodi znatno povećani a potraživanja smanjena.

O P I S	2023.g	2024.g
Ukupni prihodi	13.675.724	14.372.065
Potraživanja	2.032.293	1.798.660
Koefficijent obrtanja potraživanja	6,73	7,99

4.4. Izvanbilančni zapisi u iznosu od 1.584.783 eura odnose se na potraživanja od grada Poreča za doznačena neutrošena namjenska sredstva za sanaciju odlagališta, važeće garancije banaka dobivene od izvođača radova kao garancija za izvršenje ugovora ili kao garancija za jamstveni rok, te niše i grobnice koje se ne vode na zalihama (bilješka 4.9.).

4.5. Kapital i obveze

- u eurima -

PASIVA	31.12.2023.	Struktura %	31.12.2024.	Struktura %	Indeks
O	1	2	3	4	5 (3/1)
1.KAPITAL I REZERVE	13.576.676	82,88	13.655.760	87,76	101
- upisani kapital	12.994.490		12.994.490		100
- kapitalne rezerve	0		0		
- rezerve	359		359		100
-zadržana dobit	462.570		581.828		126
- dobit tekuće godine	119.257		79.084		66
2. REZERVIRANJA	0	0,00	0	0,00	
3.DUGOROČNE OBVEZE	0	0,00	0	0,00	
4.KRATKOROČNE OBVEZE	2.098.139	12,81	1.331.892	8,56	63
- obveze prema bankama	0		0		
- obveze za predujmove	66.377		100.769		152
- obveze prema dobavljačima	1.596.795		840.527		53
- obveze prema zaposlenima	189.557		217.911		115
- obveze za poreze i doprinose	194.498		115.019		59
- ostale kratk.obveze	50.912		57.665		113
4. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	707.189	4,31	572.462	3,68	81
UKUPNO PASIVA:	16.382.004	100,00	15.560.114	100,00	95
4. IZVANBILANČNI ZAPISI	1.927.168		1.584.783		82

Ukupna pasiva u 2024. godini u odnosu na prethodnu 2023. godinu smanjila se za 5%.

4.6. Kapital i rezerve u pasivi sudjeluju u iznosu od 13.655.760 eura, što čini 87,76% ukupne pasive.

U nastavku dajemo stanje i promjene na kapitalu:

OPIS	UPISANI KAPITAL	OSTALE REZERVE	ZADRŽANA DOBIT	DOBIT (GUBITAK) TEKUĆE GODINE	UKUPNO
01.01.2024.g.	12.994.490	359	462.570	119.257	13.576.676
USKLAĐENJE	0	0	0	0	0
PRIJENOS DOBITI	0	0	119.257	-119.257	0
DOBIT TEKUĆE GODINE	0	0	0	79.084	79.084
STANJE 31.12.2024.	12.994.490	359	581.827	79.084	13.655.760

Slijedi prikaz udjela u upisanom temeljnem kapitalu Društva u kojem je vidljiva struktura i visina temeljnog kapitala po osnivačima:

- u eurima -

	31.12.2023.g.	%	31.12.2024.g.	%
Grad Poreč	9.149.730	70,42	9.149.730	70,42
Općina Vrsar	1.261.330	9,71	1.261.330	9,71
Općina Višnjan	178.560	1,37	178.560	1,37
Općina Vižinada	213.650	1,64	213.650	1,64
Općina Sv.Lovreč	297.160	2,29	297.160	2,29
Općina Kaštela-Labinci	133.000	1,02	133.000	1,02
Općina Funtana	814.630	6,27	814.630	6,27
Općina Tar Vabriga	946.430	7,28	946.430	7,28
UKUPNO	12.994.490	100,00	12.994.490	100,00

Dobitak poslovne godine

Društvo je poslovnu godinu završilo sa ostvarenom dobiti prije oporezivanja u iznosu od 101.726 eura. Porezna osnovica povećana je za nepriznate rashode pa je porezna obveza za 2024.g. iskazana u iznosu od 22.642 eura. Utvrđivanje porezne osnovice iskazujemo na slijedeći način:

-u eurima-

OPIS	2023.g.	2024.g.
Ukupni prihodi	13.675.724	14.372.065
Ukupni rashodi	13.474.836	14.270.338
Dobitak prije oporezivanja	200.888	101.726
Povećanje porezne osnovice	255.567	27.754
Smanjenje porezne osnovice	-2.952	-3.690
Porezna osnovica/porezni gubitak	453.503	125.790
Preneseni porezni gubitak	0	0
Porezni gubitak za prijenos u narednu godinu	0	0
Oporeziva porezna osnovica	453.503	125.790
Porezna obveza - za platiti	81.631	22.642
Uplaćene akontacije	18.809	60.054
Razlika za povrat/uplatu	62.822	37.412

4.7. Kratkoročne obveze u iznosu od 1.331.892 eura, sudjeluju u pasivi s 8,56% i odnose se na slijedeće kratkoročne obveze:

OPIS	31.12.2023.g.	31.12.2024.g.	INDEKS
Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama	0	0	-
Obveze za predujmove	66.377	100.769	152
Obveze prema dobavljačima	1.596.795	840.527	53
Obveze prema zaposlenima	189.557	217.911	115
Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja	194.498	115.019	59
Ostale kratkoročne obveze	50.912	57.666	113
UKUPNO	2.098.139	1.331.892	63

Obveze prema dobavljačima iskazane su u iznosu od 840.527 eura dok su u 2023.g. iste iznosile 1.596.795 eura. Na dan 31.12.2024.g. sve su nedospjеле te plaćene u 2025. godini po dospijeću.

Obveze prema zaposlenima u iznosu od 217.911 eura (2023. godine 189.557 eura) odnose se na neto plaću za prosinac koja je isplaćena u siječnju 2025. godine.

Obveze za poreze, doprinose i druga davanja iskazana u iznosu od 115.019 eura, a odnose se na poreze i doprinose na plaću za prosinac koja je isplaćena u siječnju 2025. godine te na ostala davanja koja su obračunata u 2024. godini a dospijevaju za plaćanje u 2025.godini.

Ostale kratkoročne obveze iznose 57.666 eura i odnose se na slijedeće obveze:

OPIS	2023.g.	2024.g.	INDEKS
Obveza za zaposlene-prijevoz	22.650	23.356	103
Ostale obveze-topli obrok	11.289	15.192	135
Ostale obveze za zaposlene	16.973	19.118	113
UKUPNO	50.912	57.666	113

4.8. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja u 2024. godini iznosi 572.462 eura, te u pasivi sudjeluju s 3,68%. Navedena pozicija u bilanci predstavlja sljedeća namjenska sredstva i potpore:

OPIS	2023.g.	2024.g.
Doznačena sredstva FZOEU za otpadomjere	0	43.915
Doznačena sredstva JLS i FZOEU za vozila	95.693	11.338
Doznačena sredstva FZOEU za pretovarnu stanicu	427.695	393.019
Financiranje ribarnice – Ministarstvo poljoprivrede	183.801	124.190
Ostala doznačena sredstva	0	0
UKUPNO	707.189	572.462

4.9. Izvanbilančni zapisi u iznosu od 1.584.783 eura odnose se na potraživanja od grada Poreča za doznačena neutrošena namjenska sredstva za sanaciju odlagališta, važeće garancije banaka dobivene od izvođača radova kao garancija za izvršenje ugovora ili kao garancija za jamstveni rok, te niše i grobnice koje se ne vode na zalihamama.

OPIS	31.12.2023.g.	31.12.2024.g.
Grobnice za prodaju	107.837	107.837
Primljene i dane garancije	935.899	749.067
Potraživanja od grada Poreča za sredstva sanacije	883.432	727.879
Ukupno:	1.927.168	1.584.783

5. Račun dobiti i gubitka

Račun dobiti i gubitka za razdoblje 01.01.2024.g. do 31.12.2024. godine prikazuje strukturu prihoda i rashoda i to:

OPIS	2023.g.	Struktura %	2024.g.	Struktura %	Indeks
O	1	2	3	4	5 (3/1)
1. UKUPNI PRIHODI	13.675.724	100,00	14.372.065	100,00	105
- poslovni prihodi	13.475.411	98,54	14.092.244	98,05	105
- finansijski prihodi	200.313	1,46	279.821	1,98	140
2. UKUPNI RASHODI	13.474.836	100,00	14.270.338	100,00	106
-troškovi sirovina i materijala	808.557	6,00	822.401	5,76	102
-troškovi prodane robe	127.588	0,95	194.567	1,36	152
-ostali vanjski troškovi	4.666.053	34,63	4.864.004	34,08	104
- troškovi osoblja	3.630.500	26,94	4.134.530	28,97	114
-amortizacija	2.961.615	21,98	2.692.499	18,87	91
- ostali troškovi	1.140.504	8,46	1.383.197	9,69	121
- vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	131.433	0,98	90.091	0,63	68
-druga rezerviranja	0	0	0	0	0
- ostali poslovni rashodi	7.282	0,05	88.940	0,62	1221
- finansijski rashodi	1.304	0,01	110	0,01	8
3. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	200.888		101.726		51
4. POREZ NA DOBIT	81.631		22.642		28
5. DOBIT RAZDOBLJA	119.257		79.084		66

Račun dobiti i gubitka po radnim jedinicama prikazan je u slijedećoj tabeli iz koje je vidljivo da je RJ Hortikultura i groblje poslovala sa gubitkom dok je su RJ Čistoća i RJ Komercijalne djelatnosti poslovale sa dobiti. U tablici je dan usporedan pregled sa ostvarenjem u 2023. godini, planom za 2024. godinu te ostvarenje 2024. godine.

	ČISTOĆA	ZAJEDNIČKE SLUŽBE	HORTIKULTURA I GROBLJE	KOMERCIJALNE DJELATNOSTI	UKUPNO
UKUPNI PRIHODI 2024.	9.519.748	254.482	1.436.668	3.161.168	14.372.065
Plan 2024.	8.937.629	292.470	1.326.530	3.011.737	13.568.366
Ostvarenje 2023.	9.122.291	308.765	1.232.001	3.012.669	13.675.723
UKUPNI RASHODI 2024	9.245.364	254.482	1.949.372	2.821.121	14.270.338
Plan 2024.	9.181.534	292.470	1.748.887	2.213.827	13.436.718
Ostvarenje 2023.	9.245.971	308.763	1.694.173	2.225.942	13.474.840
Raspodjela značajnijih troškova 2024.					
<i>Materijalni troškovi</i>	435.677	109.077	133.629	133.575	822.089
<i>Bruto plaće</i>	2.091.258	712.825	631.532	698.915	4.134.530
<i>Amortizacija</i>	1.822.974	61.068	235.332	573.126	2.692.500
<i>Održavanje</i>	236.750	73.383	107.591	369.277	787.000
<i>Ostali troškovi</i>	4.658.705	-701.871	831.212	1.046.228	5.834.219
<i>udio plaća u prihodu %</i>	25,63	280,11	43,96	22,11	28,77
BRUTO DOBIT/GUBITAK 2024	274.384	0	-512.705	340.047	101.726
Plan 2024.	-243.905	0	-422.357	797.910	131.648
Ostvarenje 2023.	-123.680	0	-462.172	786.727	200.883

5.1 Prihodi

Ukupni prihodi ostvareni u 2024. godini iznose ukupno 14.372.065 eura (u 2023. godini 13.675.724 eura) što je za 5% više nego u prethodnoj godini.

5.1.1 Poslovni prihodi

Ukupni poslovni prihodi u 2024. godini veći su u odnosu na 2023. godinu za 5% i iznose 14.092.244 eura (a u 2023. godini 13.475.411 eura).

5.1.1.a Prihodi od prodaje u zemlji su ostvareni za 4% više u odnosu na 2023. godinu. Ostvarenje po djelatnostima prikazano je u slijedećoj tabeli:

OPIS	2023.g.	2024.g.	INDEKS
Čistoća	8.936.365	9.202.428	102,98
Parkirališta	2.355.674	2.440.920	103,62
Tržnica	114.200	114.448	100,22
Pogrebne usluge	450.292	558.004	123,92
Hortikultura	777.867	835.569	107,42
Marina	470.838	511.982	108,74
Radna zajednica	180.723	153.332	84,84
Ukupno	13.285.950	13.817.002	104,00

5.1.1.b Ostali poslovni prihodi u iznosu od 275.241 eura (u 2023. g. 189.461 eura) odnose se najvećim dijelom na prihode od prodaje imovine, prihode od subvencija za električnu energiju, naplaćenih ranije otpisanih i utuženih spornih potraživanja i prihoda od isplata po policama za osiguranje.

5.1.2. Financijski prihodi u ukupnom iznosu od 279.821 eura (u 2023. g. 200.313 eura) odnose se najvećim dijelom na ostale financijske prihode u iznosu od 195.854 eura od čega se najveći dio odnose na:

OPIS	2023.g.	2024.g.
Ukinuti odgođeni prihodi za imovinu financiranu od strane JLS i FZOEU - amortizacija čistoća	176.014	187.767
UKUPNO	176.014	187.767

5.2. Rashodi

Ukupni rashodi ostvareni u 2024. godini iznose ukupno 14.270.338 eura (u 2023. godini 13.474.836 eura) što je za 6% više nego u prethodnoj godini, a rezultat povećanih potreba za pružanje usluga, rezultat čega su i veći ostvareni prihodi.

5.2.1. Ukupni poslovni rashodi u 2024. godini iznose 14.270.229 eura i u odnosu na 2023. godinu veći su za 6%.

5.2.1.1. Troškovi sirovina i materijala iznose 822.104 eura i u ukupnim rashodima sudjeluju s 5,76%. Najvećim se dijelom odnose na gorivo i mazivo koje u strukturi materijalnih troškova sudjeluje s 32,21%, utrošeni materijal sa skladišta s 13,38%, utrošene sirovine s 17,11% te električna energija koja u strukturi navedenih troškova sudjeluje sa 10,88%.

Struktura troškova sirovina i materijala

-u eurima-

OPIS	2023.g.	Struktura %	2024.g.	Struktura %
Utrošene sirovine	87.187	10,78	140.626	17,11
Utrošeno materijala sa skladišta	124.403	15,39	109.985	13,38
Materijal za čišćenje i odr.	11.477	1,42	5.774	0,70
Uredski materijal	36.811	4,55	51.851	6,31
Utrošak vode za zaposlene	4.760	0,59	6.321	0,77
Radna i HTZ odjeća	47.008	5,81	53.349	6,49
Električna energija	167.045	20,66	89.455	10,88

Utrošena goriva i maziva	253.193	31,32	264.847	32,21
Lož ulje	4.152	0,51	4.115	0,50
Otpis kontejnera i sitn.inventara	72.520	8,97	95.781	11,65
Ostalo	0	0	0	0
UKUPNO:	808.556	100,00	822.104	100,00

5.2.1.2. Troškovi prodane robe iznose 194.567 eura i u ukupnim rashodima sudjeluju sa 1,36%, a odnose se na troškove prodanih grobnica, pogrebnog materijala i cvijeća.

5.2.1.3. Ostali vanjski troškovi u iznosu od 4.864.004 sudjeluju u strukturi rashoda s 34,08% i odnose se na:

- u eurima -

OPIS	2023.g.	Struktura %	2024.g.	Struktura %
Investicijsko održavanje	600.688	12,87	494.988	10,18
Usluge tekućeg održavanja	137.848	2,95	195.649	4,02
Ostale usluge s karakterom troškova	282.505	6,05	269.336	5,54
Usluge zbrinjavanja otpada-Kaštjun	2.145.327	45,98	2.203.391	45,30
Zbrinjavanje odvojenog otpada	923.450	19,79	1.048.907	21,56
Najmovi - zakupnine	52.718	1,13	98.738	2,03
Voda za piće, pranje	52.271	1,12	45.749	0,94
Telefonski troškovi	27.855	0,60	31.419	0,65
Održavanje komp. programa	111.199	2,38	96.363	1,98
Poštarina	80.605	1,73	91.539	1,88
Troškovi objave oglasa	15.441	0,33	10.352	0,21
Intelektualne usluge	41.435	0,89	30.880	0,63
Usluge čuvanja imovine	31.043	0,67	31.459	0,65
Usluge student servisa	34.795	0,75	54.091	1,11
Troškovi sponzorstva	0	0	0	0,00
Grafičke usluge	14.442	0,31	19.281	0,40
Deratizacija i dezinfekcija	27.264	0,58	36.311	0,75
Tehnički pregled vozila	34.865	0,75	36.299	0,75
Usluge zdravstvenih pregleda	13.433	0,29	3.859	0,08
Ostali vanjski troškovi - usluge	38.870	0,83	65.393	1,34
OSTALI VANJSKI TROŠKOVI	4.666.054	100,00	4.864.004	100,00

5.2.1.4. Troškovi osoblja iznose 4.134.530 eura (u 2023. godini 3.630.500 eura) i u ukupnim troškovima sudjeluju s 28,97% i veći su za 14%. U 2024. godini prosječno isplaćena neto plaća po radniku iznosila je 1.013,63 eura što je za 13% više u odnosu na prethodnu godinu.

5.2.1.5. U 2024. godini obračunata amortizacija iznosi 2.692.500 eura (u 2023. godini 2.961.615 eura) i u odnosu na proteklu godinu manja je za 9% od čega se na amortizaciju pokriveno iz odgođenih prihoda odnosi iznos od 187.767 eura.

5.2.1.6. Ostali troškovi poslovanja u iznosu od 1.383.197 eura (u 2023. godini 1.140.504 eura) sudjeluju u strukturi rashoda s 9,69%. U tabličnom prikazu strukture ostalih troškova poslovanja

vidljivo je da najvećim dijelom u tim troškovima sudjeluju troškovi naknade za prijevoz na posao i s posla i to sa 23,97% i materijalna prava zaposlenih sa 32,61%.

Struktura ostalih troškova poslovanja

OPIS	2023.g.	Struktura %	2024.g.	Struktura %
Dnevnice za službena putovanja	5.616	0,49	4.393	0,32
Naknade troškova prijevoza	329.430	28,89	331.539	23,97
Naknada za topli obrok	148.820	13,05	201.515	14,57
Troškovi reprezentacije	13.942	1,22	9.317	0,67
Ugovori o djelu	6.100	0,54	11.857	0,86
Premije osiguranja	97.795	8,57	117.423	8,49
Troškovi zaštite okoliša	21.655	1,90	9.090	0,66
Porez na javnu površinu	0	0	26.545	1,92
Koncesija za Marinu	65.575	5,75	68.589	4,96
Bankarske usluge i provizije	92.433	8,10	107.777	7,79
Materijalna prava zaposlenih	274.306	24,05	451.082	32,61
Troškovi iz prethodnih godina	0	0	0	0,00
Ostali troškovi	84.832	7,43	44.070	3,19
OSTALI TROŠKOVI	1.140.504	100,00	1.383.197	100,00

5.2.1.7. Društvo je vrijednosno izvršilo usklađenje potraživanja od kupaca u iznosu od 90.091 eura za potraživanja koja su utužena i vrijednosno usklađena budući da je kod istih naplata neizvjesna.

5.2.1.8. Ostali poslovni rashodi u iznosu od 88.940 eura odnose se najvećim dijelom na neamortiziranu vrijednost prodane i rashodovane imovine.

5.2.2. Financijski rashodi u iznosu od 110 eura odnose se na obračunate kamate.

5.3. Rezultat financijske godine

Razlika ukupnih prihoda (14.372.065 eura) i ukupnih rashoda (14.270.338 eura) čini dobitak prije oporezivanja u iznosu od 101.726 eura. Porezna obveza utvrđena je poreznom bilancom u iznosu od 22.642 eura te je dobit razdoblja iskazana u računu dobiti i gubitka u iznosu od 79.084 eura.

6. Bilješke uz Izvještaj o novčanim tijekovima

Izvještaj o novčanim tijekovima sastavljen je primjenom indirektne metode i uz financijske izvještaje pruža dodatne elemente za potrebe odlučivanja. Svrha ovog izvještaja je pružanje informacija o novčanim primicima i novčanim izdatcima društva tijekom obračunskog razdoblja. Izvještaj se temelji na novcu i novčanim ekvivalentima.

Izvještaj o novčanim tijekovima pokazuje koliki su bili novčani primici i novčani izdaci Društva u 2024. godini. Iz izvještaja je vidljivo da je novac iz poslovnih aktivnosti korišten za investicijske i financijske aktivnosti.

7. Bilješke uz Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o promjenama kapitala je obvezatno izvješće za srednje i velike poduzetnike. Izvještaj pokazuje promjene u kapitalu Društva odnosno promjene glavnice između dva datuma bilance da bi se utvrdilo je li nastalo povećanje ili smanjenje (t. 98. MRS-a 1) neto imovine.

U 2024. godini kapital je povećan za iskazanu dobit u iznosu od 79.084 eura.

8. Upravljanje financijskim rizicima

Društvo je minimalno izloženo valutnom riziku i kamatnom riziku s obzirom da nema potraživanja i obveza u stranoj valuti, kao ni kreditnih obveza.

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Financijska imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku obuhvaća novac i potraživanja od kupaca. Iskazana potraživanja od kupaca uredno se naplaćuju te nema dodatnog kreditnog rizika za podmirenje kratkoročnih obveza Društva.

Rizik likvidnosti, koji se također naziva rizikom finansiranja, je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima.

Društvo nije izloženo niti jednom od gore navedenih rizika.

Procjena fer vrijednosti

Glavni financijski instrumenti Društva, koji se ne vode po tržišnoj vrijednosti, su novac i novčani ekvivalenti, potraživanja od kupaca, ostala potraživanja, dugotrajna potraživanja, obveze prema dobavljačima i ostale obveze.

Iskazana knjigovodstvena vrijednost novca i novčanih ekvivalenta približna je njihovoj fer vrijednosti zbog kratkoročnog dospjeća ovih financijskih instrumenata. Slično tomu, iskazane vrijednosti povijesnog troška potraživanja i obveza, uključujući i rezerviranja, koje su podložne normalnim uvjetima poslovanja, približne su njihovim fer vrijednostima.

Uprava Društva je procijenila da se fer vrijednost financijskih sredstava i obveza bitno ne razlikuje od knjigovodstvene vrijednosti.

U Poreču, 08.04.2025.g.

Rukovoditeljica
sektora financija i računovodstva
Rozana Petrović, dipl.oec.

Direktor
Luka Maleš

USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
P O R E Č

IV. POSLOVNE AKTIVNOSTI I INVESTICIJE

1. KADROVI I NATURALNI POKAZATELJI

KADROVI

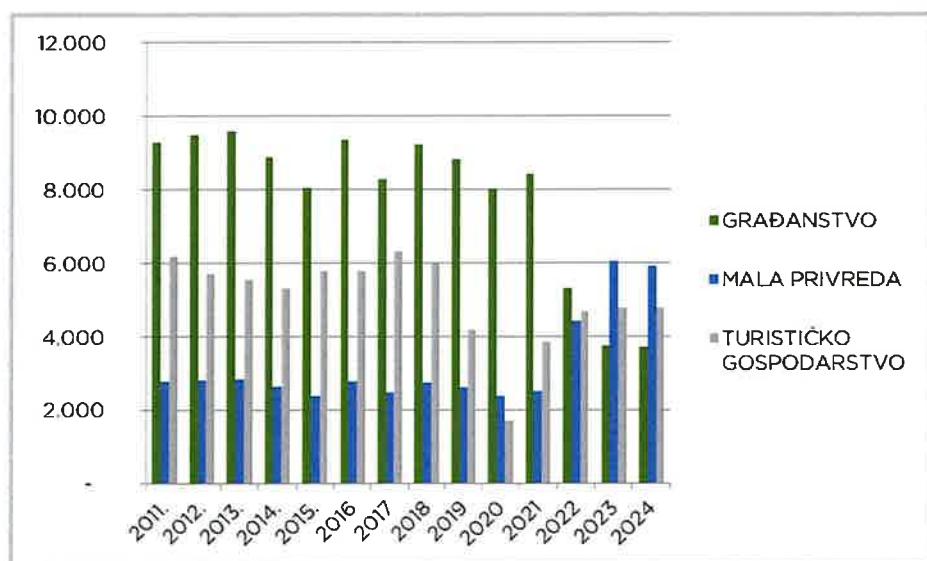
U slijedećoj tabeli navedeni su podaci o prosječnom broju zaposlenih na temelju sati radi po radnim jedinicama. Iz podataka je vidljivo da je u 2021.g. smanjen prosječan broj zaposlenih i to za 4 djelatnika.

	PROSJEČAN BROJ ZAPOSLENIH 2023	PROSJEČAN BROJ ZAPOSLENIH 2024	INDEKS 2024/2023
RJ ČISTOĆA	120,18	121,56	101,15
ZAJEDNIČKE SLUŽBE	25,01	24,93	99,68
RJ HORTIKULTURA I GROBLJE	34,46	34,56	100,29
RJ KOMERCIJALNE DJELATNOSTI	35,26	38,36	108,79
UKUPNO	214,91	219,42	102,10

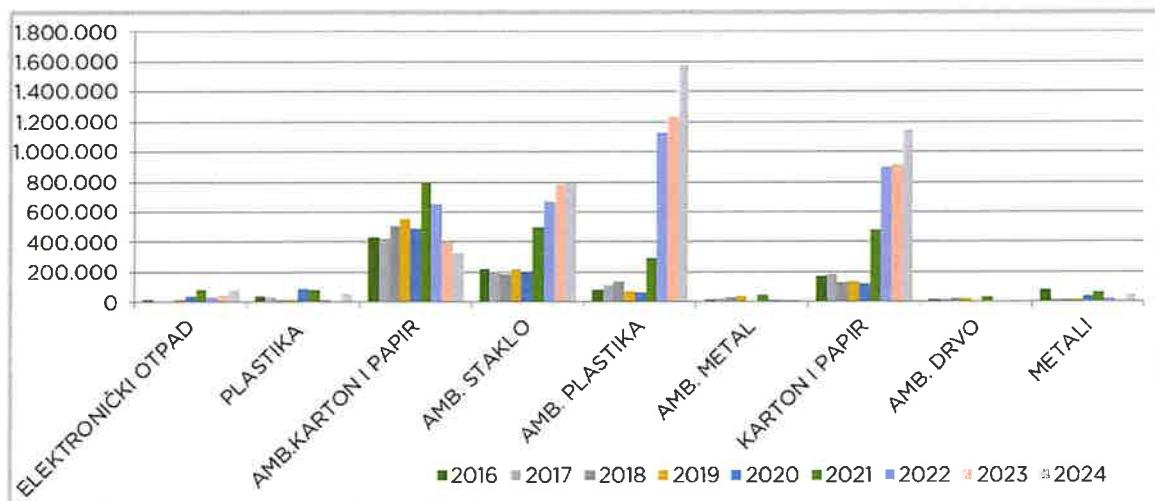
NATURALNI POKAZATELJI

U nastavku dan je pregled naturalnih pokazatelja po radnim jedinicama u skladu sa poslovima i djelatnošću kojom se bave.

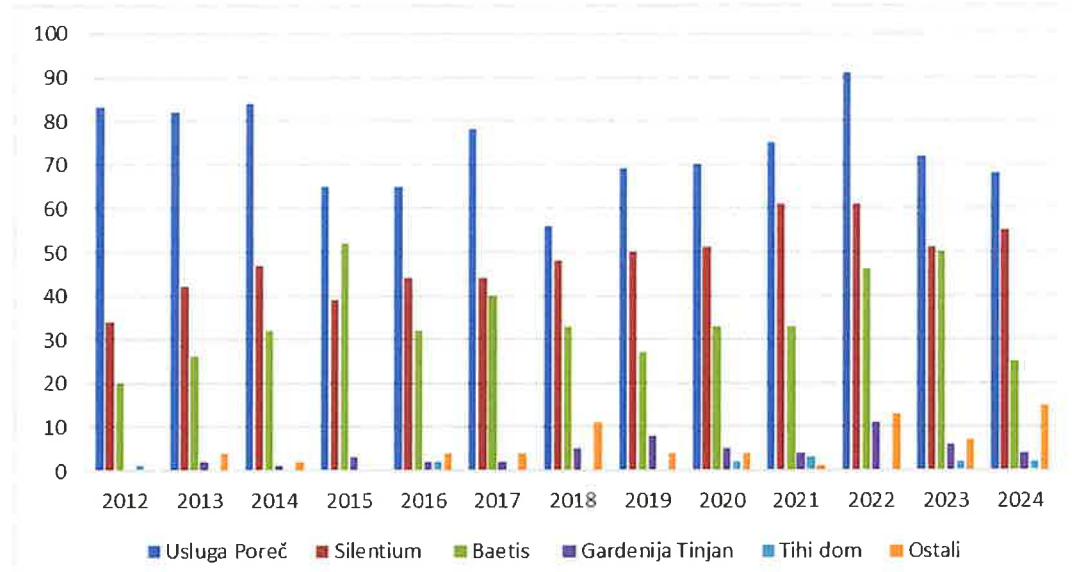
Grafikon 1. Količine zbrinutog komunalnog otpada (u tonama)



Grafikon 2. Količine sakupljenog korisnog otpada (u kg)



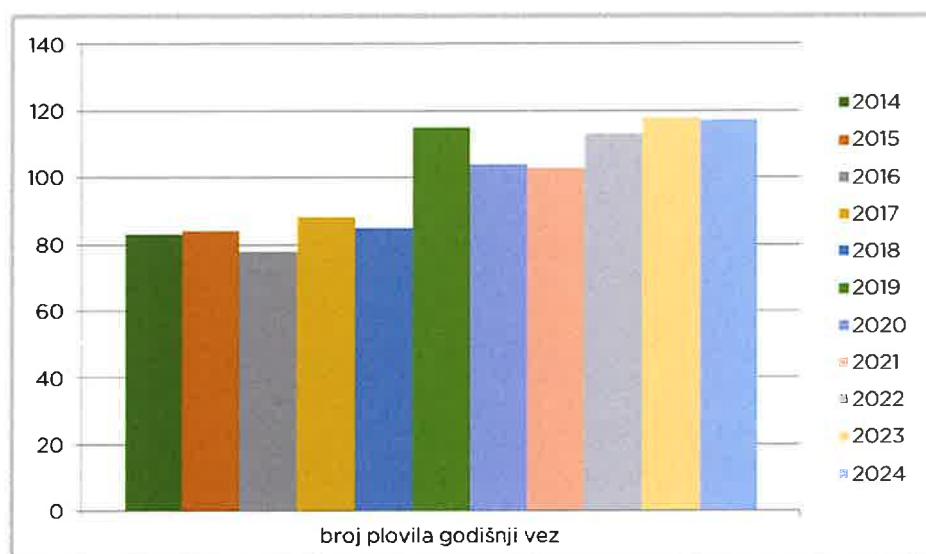
Grafikon 3. Usporedba obavljenih pogreba

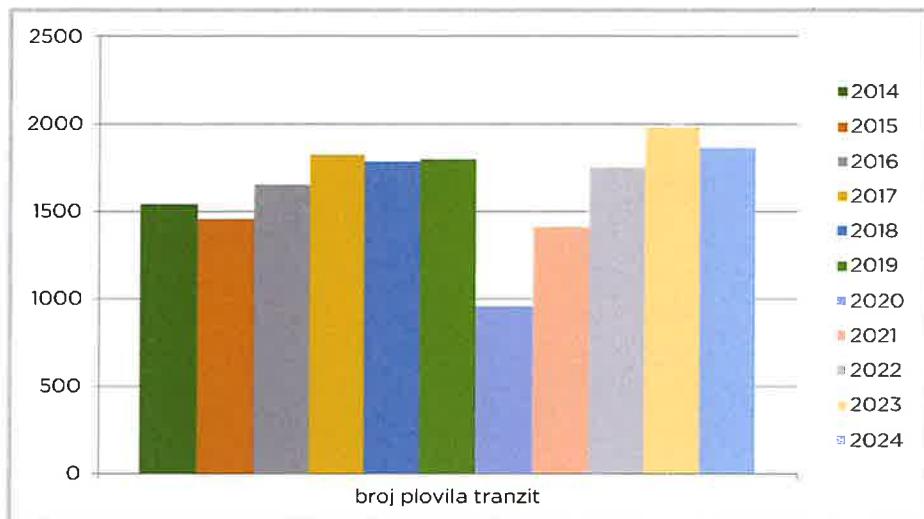


Grafikon 4. Broj grobnih mesta po grobljima pod upravom Usluge Poreč d.o.o.

Broj grobnih mesta po grobljima pod upravom Usluge Poreč d.o.o.					
Red.b r.	Groblja	Ukupan br. grobnih mesta	Neuređena slobodna grobna mesta	Uređena slobodna grobna mesta	Ukupan broj slobodnih mesta
1	Poreč	3.543	293	121	414
2	Nova Vas	666	128	34	162
3	Fuškulin	546	238	0	238
4	Žbandaj	496	47	12	59
5	Baderna	472	176	23	199
	Ukupno	5.723	882	190	1.072

Grafikon 5. Ukupan broj plovila na vezu





Tablica 1. Broj poslovnih prostora i stolova na tržnici

RB	OPIS	UKUPNO	
		2023.	2024.
<i>Poslovni prostori</i>			
1.	Ukupan broj poslovnih prostora	103	128
2.	Broj poslovnih prostora u zakupu	56	55
3.	Broj poslovnih prostora interna realizacija	14	39
4.	Broj poslovnih prostora u najmu bez naknade	14	14
5.	Broj slobodnih poslovnih prostora*	19	20
<i>Stolovi tržnica i ribarnica</i>			
6.	Ukupan broj stolova na tržnici	83	83
7.	Broj korištenih stolova na tržnici	49	49
8.	Broj štandova	8	8
9.	Broj otvorenih štandova	8	8
10.	Broj korisnika sa stolom na tržnici- mjesecni najam	85	83
11.	Dodatno širenje korisnika	91	84
12.	Broj korisnika s dnevnim stolom	26	38
13.	Ukupan broj stolova u ribarnici	6	6
14.	Broj korištenih stolova U ribarnici	6	6
15.	Prigodne prodaje na parkiralištu - m dužni površine	3029	5544

* poslovni prostori u Školjci i bivšoj bazi, opasni, u derutnom stanju, nisu za zakup

Tablica 2. Broj parkirnih mjesta pod naplatom

ZONA	BROJ PARKIRNIH MJESTA
I. zona	246
II. zona	207
III. Zona	156
Zatvorena parkirališta	964
Alternativna parkirališta	1.220
Ukupno	2382

2. INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI

U tabeli koja slijedi prikazana je realizacija investicija po izvorima financiranja.

PRIHODI

IZVORI SREDSTAVA	PLAN 2024. (€)	OSTVARENJE PLANA 31.12. (€)
1. AMORTIZACIJA	3.139.750,00	2.730.394,80
UKUPNO INVESTICIJSKI PRIHODI	3.139.750,00	2.730.394,80

RASHODI

STAVKE RASHODA	PLAN 2024. (€)	OSTVARENJE PLANA 31.12. (€)
1. ZAJEDNIČKE SLUŽBE	33.000,00	14.243,27
2. RJ ČISTOĆA	1.434.450,00	1.291.813,36
3. RJ HORTIKULTURA I GROBLJE	297.300,00	272.461,37
4. RJ KOMERCIJALNE DJELATNOSTI	1.375.000,00	1.151.876,80
UKUPNO INVESTICIJSKI RASHODI	3.139.750,00	2.730.394,80

Od ukupno planiranih 3.139.750,00 eura na investicije u 2024.g. realizirano je 2.730.394,80 eura.

3. PRIKAZ OSTVARENOG POSLOVNOG REZULTATA NA NIVOU DRUŠTVA I PO RADNIM JEDINICAMA

U nastavku dat je rezultat poslovanja na nivou društva kao i po radnim jedinicama u usporedbi sa finansijskim planom kao i ostvarenjem u prethodnoj godini.

UKUPNO USLUGA POREČ

KTO	NAZIV KONTA	OSTVARENJE I-XII 2023	FINANCIJSKI PLAN 2024	OSTVARENJE I-XII 2024	INDEKS 2024/2023	INDEKS 2024/PLAN
750	PRIHODI PO ISPOST.FAKTURAMA	11.272.856	11.252.767	11.755.159	104	104
751	PRIHODI OD KUPACA-DIREKTNNA NAPL	1.925.461	1.959.580	1.947.065	101	99
753	PRIHODI KOJI NE PODLIJEŽU OPOREZIVANJU	76.677	71.400	114.460	149	160
760	PRIHODI OD ZAKUPNINA	318	300	318	100	106
761	PRIHODI OD UKIDANJA DUGOROČNIH REZERV	10.618	0	0	0	-
768	PRIHODI IZ RANIJIH GODINA	20	0	0	0	-
769	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	0	0	0	-	-
770	PRIHODI OD FINANCIRANJA NABAVE IMOVINE, DIVIE	178.966	91.080	199.544	111	219
774	PRIHODI OD KAMATA	21.342	16.669	79.679	373	478
777	PRIHODI OD OST.INTER	4	0	598	14.950	-
780	PRIHODI OD PRODAJE STALNE IMOVINE	0	0	57.136	-	-
783	PRIHODI OD VIŠKOVA	207	0	0	0	-
784	PRIHODI OD SUBVENTIJA	105.160	103.600	24.996	24	24
785	PRIHODI OD NADOKNADE ŠTETA	12.182	7.960	39.589	325	497
786	PRIHODI OD OTPISANIH POTRAŽIVANJA	27.688	31.700	85.502	309	270
788	PRIHODI S OSNOVE UPORABE VLASTITIH PROIZVOD	23.725	25.440	54.866	231	216
789	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	20.499	7.870	13.152	64	167
UKUPNO PRIHODI:		13.675.723	13.568.366	14.372.065	105	106
400	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJALI	312.823	355.685	367.891	118	103
401	UTROŠAK ENERGENATA	424.390	448.817	358.417	84	80
405	UTROŠAK SITNOG INVENTARA	72.520	71.550	95.781	132	134
410	POŠTANSKE I TELEFONSKE USLUGE	112.332	112.601	124.076	110	110
412	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	849.735	630.592	787.000	93	125
413	TROŠKOVI SEMINARA I SAJMOVA	3.022	1.050	350	12	33
414	ZAKUPNINE	52.718	53.000	98.738	187	186
415	TROŠKOVI SPONZORSTVA,DONACIJA,PROPAGANDE	26.739	24.340	37.656	141	155
417	KOMUNALNE USLUGE - Kaštjun	2.145.327	2.151.380	2.203.391	103	102
418	ZBRINJAVANJE ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA	923.450	992.160	1.048.907	114	106
419	OSTALE USLUGE (Voda,čuvanje imovine,deratizacija,in	552.731	532.063	564.198	102	106
420	POREZNO PRZNATA REZERVIRANJA	0	0	0	-	-
430	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	2.961.615	2.458.860	2.692.500	91	110
440	NAKNADE TROŠKOVA DJELATNICIMA(putni trošk,dne	483.866	554.839	537.507	111	97
441	UGOVORI O DJELU, NAKNADE ČLANOVU NO	6.100	6.100	11.857	194	194
442	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	13.942	11.880	9.317	67	78
443	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE	97.795	97.030	117.423	120	121
444	TROŠKOVI ZAŠT.OKOLIŠA I ZAŠT.NA RADU (Ispitivanje	21.655	25.110	9.090	42	36
445	POREZI KOJI NE ZAVISE OD POSLOVNOG REZUL	28.157	28.100	29.276	104	104
446	OSTALI DOPRINOSI	76.092	65.250	78.106	103	120
447	BANKARSKE USLUGE I PROVIZIJE	95.015	83.860	107.777	113	129
448	TROŠKOVI OSTALIH MATERIJALNIH PRAVA ZAPOSLE	274.306	421.190	451.082	164	107
449	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	42.400	54.659	31.763	75	58
470	BRUTO PLAĆE I NADNICE	3.139.410	3.476.262	3.571.324	114	103
472	DOPRINOSI NA BRUTO PLAĆE	491.090	546.970	563.206	115	103
702	NABAVNA VRJEDNOST PRODANE ROBE	127.588	129.800	194.567	152	150
706	VRIJEDNOSNO USKLÄDENJE POTRAŽIVANJA	131.433	102.370	90.091	69	88
720	NEGATIVNE TEČ.RAZLIKE	375	0	0	-	-
721	KAMATE	929	0	110	12	-
730	NEOPTISANA VRJ.OTUđ. I RAHOD.STALNE IMO	5.362	0	87.157	1.625	-
733	MANJKOVI	1.253	1.200	1.488	119	124
735	KAZNE, PENALI	667	0	295	44	-
UKUPNO RASHODI:		13.474.837	13.436.718	14.270.339	106	106
 SALDO		200.886	131.648	101.726	51	77

ZAJEDNIČKE SLUŽBE

KTO	NAZIV KONTA	OSTVARENJE I-XII 2023	FINANCIJSKI PLAN 2024	OSTVARENJE I-XII 2024	INDEKS 2024/2023	INDEKS 2024/PLAN
750	PRIHODI PO ISPOST.FAKTURAMA	169.992	170.200	153.332	90	90
751	PRIHODI OD KUPACA-DIREKTNA NAPL.	59	0	0	0	-
760	PRIHODI OD ZAKUPNINA	27	0	0	0	-
761	PRIHODI OD UKIDANJA DUGOROČNIH REZERV	10.618	0	0	0	-
768	PRIHODI IZ RANIJIH GODINA	20	0	0	0	-
770	PRIHODI OD FINANCIRANJA NABAVE IMOVINE, DIVID	3.307	3.000	4.755	144	159
774	PRIHODI OD KAMATA	2.803	2.920	50.402	1.798	1.726
777	PRIHODI OD OST.INTER	4	0	598	16.429	-
780	PRIHODI OD PRODAJE STALNE IMOVINE	0	0	0	-	-
784	PRIHODI OD SUBVENCIJA	103.858	103.600	24.996	24	24
785	PRIHODI OD NADOKNADE ŠTETA	2.724	1.100	682	25	62
786	PRIHODI OD OTPISANIH POTRAŽIVANJA	0	0	0	-	-
788	PRIHODI S OSNOVE UPORABE VLASTITIH PROIZVODA	6.120	7.680	14.686	240	191
789	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	9.234	3.970	5.031	54	127
UKUPNO PRIHODI:		308.765	292.470	254.482	82	87
400	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJALI	45.527	41.817	48.770	107	117
401	UTROŠAK ENERGENATA	27.104	28.060	8.946	33	32
405	UTROŠAK SITNOG INVENTARA	6.041	5.100	51.361	850	1.007
410	POŠTANSKE I TELEFONSKE USLUGE	93.967	93.515	106.724	114	114
412	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	92.249	100.710	73.383	80	73
413	TROŠKOVI SEMINARA I SAJMOVA	1.292	420	0	0	0
415	TROŠKOVI SPONZORSTVA,DONACIJA,PROPAGANDE..	12.474	11.330	19.861	159	175
419	OSTALE USLUGE (Voda,čuvanje imovine,deratizacija,int	78.391	70.084	66.530	85	95
430	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	72.322	53.400	61.068	84	114
440	NAKNADE TROŠKOVA DJELATNICIMA(putni trošk,dne	44.752	50.905	51.130	114	100
441	UGOVORI O DJELU,NAKNADE ČLANOVI NO	5.859	6.100	11.857	202	194
442	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	13.910	11.880	9.268	67	78
443	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE	38.385	41.520	59.636	155	144
444	TROŠKOVI ZAŠT.OKOLIŠA I ZAŠT.NA RADU (Ispitivanje i	5.153	7.870	4.944	96	63
445	POREZI KOJI NE ZAVISE OD POSLOVNOG REZUL	879	780	1.133	129	145
446	OSTALI DOPRINOSI	10.272	4.800	9.518	93	198
447	BANKARSKE USLUGE I PROVIZIJE	48.514	52.480	68.285	141	130
448	TROŠKOVI OSTALIH MATERIJALNIH PRAVA ZAPOSLEN	27.130	65.830	54.303	200	82
449	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	7.012	8.510	21.192	302	249
470	BRUTO PLAĆE I NADNICE	522.421	592.702	615.400	118	104
472	DOPRINOSI NA BRUTO PLAĆE	83.100	96.360	97.425	117	101
720	NEGATIVNE TEĆ.RAZLIKE	375	0	7.881	2.100	-
721	KAMATE	929	0	110	12	-
730	NEOTPISANA VRIJ.OTUD. I RAHOD.STALNE IMO	45	0	0	0	-
733	MANJKOVI	0	0	0	-	-
735	KAZNE, PENALI	667	0	0	0	-
739	ALOKACIJA TROŠKOVA	-930.003	-1.051.703	-1.194.243	128	114
UKUPNO RASHODI:		308.766	292.470	254.482	82	87
SALDO		-1	0	0	0	-

RJ ČISTOĆA

KTO	NAZIV KONTA	OSTVARENJE I-XII 2023	FINANCIJSKI PLAN 2024	OSTVARENJE I-XII 2024	INDEKS 2024/2023	INDEKS 2024/PLAN
750	PRIHODI PO ISPOST.FAKTURAMA	8.835.185	8.697.660	9.060.988	103	104
751	PRIHODI OD KUPACA-DIREKTNA NAPL.	24.211	22.530	26.980	111	120
753	PRIHODI KOJI NE PODLIJEŽU OPOREZIVANJU	76.677	71.400	114.460	149	160
760	PRIHODI OD ZAKUPNINA	292	300	318	109	106
761	PRIHODI OD UKIDANJA DUGOROČNIH REZERV	118.365	85.200	133.410	113	157
770	PRIHODI OD FINANCIRANJA NABAVE IMOVINE, DIVID	17.298	12.629	24.555	142	194
774	PRIHODI OD KAMATA	0	0	0	-	-
777	PRIHODI OD OST.INTER	0	0	0	-	-
780	PRIHODI OD PRODAJE STALNE IMOVINE	0	0	50.525	-	-
784	PRIHODI OD SUBVENCIJA	282	0	0	0	-
785	PRIHODI OD NADOKNADE ŠTETA	1.677	1.760	19.936	1.189	1.133
786	PRIHODI OD OTPISANIH POTRAŽIVANJA	23.669	26.200	55.778	236	213
788	PRIHODI S OSNOVE UPORABE VLASTITIH PROIZVODA/	16.589	17.760	31.091	187	175
789	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	8.047	2.190	1.707	21	78
UKUPNO PRIHODI:		9.122.292	8.937.629	9.519.748	104	107
400	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJALI	138.467	179.160	146.538	106	82
401	UTROŠAK ENERGENATA	271.938	290.380	258.055	95	89
405	UTROŠAK SITNOG INVENTARA	63.114	62.660	31.084	49	50
410	POŠTANSKE I TELEFONSKE USLUGE	11.325	12.460	9.390	83	75
412	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	241.124	228.132	236.750	98	104
413	TROŠKOVI SEMINARA I SAJMOVA	0	0	0	-	-
415	TROŠKOVI SPONZORSTVA,DONACIJA,PROPAGANDE...	2.166	1.860	299	14	16
417	KOMUNALNE USLUGE - Kaštjun	2.145.327	2.151.380	2.203.391	103	102
418	ZBRINJAVANJE ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA	923.450	992.160	1.048.907	114	106
419	OSTALE USLUGE (Voda,čuvanje imovine,deratizacija,int	141.705	143.330	123.769	87	86
430	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	2.399.734	1.868.760	1.822.974	76	98
440	NAKNADE TROŠKOVA DJELATNICIMA(putni trošk.,dne	271.821	313.329	306.897	113	98
441	UGOVORI O DJELU, NAKNADE ČLANOVI NO	241	0	0	0	-
442	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	19	0	24	130	-
443	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE	48.058	44.800	44.962	94	100
444	TROŠKOVI ZAŠT.OKOLIŠA I ZAŠT.NA RADU (Ispitivanje i	14.389	15.320	3.087	21	20
445	POREZI KOJI NE ZAVISE OD POSLOVNOG REZUL	526	470	878	167	187
446	OSTALI DOPRINOSI	246	250	246	100	98
447	BANKARSKE USLUGE I PROVIZIJE	3	0	0	0	-
448	TROŠKOVI OSTALIH MATERIJALNIH PRAVA ZAPOSLEN	161.554	225.280	258.243	160	115
449	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	8.257	8.300	4.510	55	54
470	BRUTO PLAĆE I NADNICE	1.607.457	1.755.520	1.803.284	112	103
472	DOPRINOSI NA BRUTO PLAĆE	256.964	281.520	287.974	112	102
702	NABAVNA VRIJEDNOST PRODANE ROBE	6.126	6.900	7.131	116	103
706	VRIJEDNOSNO USKLADENJE POTRAŽIVANJA	105.179	82.160	54.193	52	66
721	KAMATE	0	0	0	-	-
730	NEOTPISANA VRJ.OTUD. I RAHOD.STALNE IMO	4.587	0	4.879	106	-
733	KALO, LOM. MANJAK	12	0	37	308	-
735	KAZNE, PENALI	0	0	295	-	-
739	ALOKACIJA TROŠKOVA	422.176	517.403	587.567	139	114
UKUPNO RASHODI:		9.245.964	9.181.534	9.245.364	100	101
SALDO		-123.672	-243.905	274.384	-222	-112

RJ HORTIKULTURA I GROBLJE

KTO	NAZIV KONTA	OSTVARENJE I-XII 2023	FINANCIJSKI PLAN 2024	OSTVARENJE I-XII 2024	INDEKS 2024/2023	INDEKS 2024/PLAN
750	PRIHODI PO ISPOST.FAKTURAMA	1.228.158	1.323.870	1.393.573	113	105
769	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	0	840	3.839	-	457
774	PRIHODI OD KAMATA	792	0	0	0	-
777	PRIHODI OD OST.INTER	0	0	6.612	-	-
783	PRIHODI OD VIŠKOVA	0		-	-	-
785	PRIHODI OD NADOKNADE ŠTETA	0	0	813	-	-
786	PRIHODI OD OTISPANIH POTRAŽIVANJA	1.244	1.400	24.300	1.954	1.736
788	PRIHODI S OSNOVE UPORABE VLASTITIH PROIZVODA I	1.016	0	6.350	625	-
789	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	789	420	1.180	150	281
UKUPNO PRIHODI:		1.231.999	1.326.530	1.436.667	117	108
400	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJALI	82.115	88.058	109.122	133	124
401	UTROŠAK ENERGENATA	40.188	43.681	31.702	79	73
405	UTROŠAK SITNOG INVENTARA	1.665	1.980	2.881	173	146
410	POŠTANSKE I TELEFONSKE USLUGE	2.309	2.350	2.176	94	93
412	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	144.414	94.430	107.591	75	114
413	TROŠKOVI SEMINARA I SAJMOVA	1.730	630	350	20	56
414	ZAKUPNINE	0	0	0	-	-
415	TROŠKOVI SPONZORSTVA,DONACIJA,PROPAGANDE...	10.000	10.950	7.643	76	70
419	OSTALE USLUGE (Voda,čuvanje imovine,deratizacija,intelk	182.389	186.859	195.507	107	105
430	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	169.661	132.000	235.332	139	178
440	NAKNADE TROŠKOVA DJELATNICIMA(putni trošk,dnevni	85.811	98.429	89.082	104	91
441	UGOVORI O DJELU,NAKNADE ČLANOVI NO	0	0	0	-	-
443	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE	7.416	5.990	8.922	120	149
444	TROŠKOVI ZAŠT.OKOLIŠA I ZAŠT.NA RADU (Ispitivanje ure	1.009	990	0	0	0
445	POREZI KOJI NE ZAVISE OD POSLOVNOG REZUL	207	250	205	99	82
447	BANKARSKE USLUGE I PROVIZIJE	842	1.200	1.078	128	90
448	TROŠKOVI OSTALIH MATERIJALNIH PRAVA ZAPOSLENII	44.645	66.550	70.744	158	106
449	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	27.210	27.100	1.445	5	5
470	BRUTO PLAĆE I NADNICE	486.333	540.640	544.940	112	101
472	DOPRINOSI NA BRUTO PLAĆE	78.245	86.900	86.592	111	100
702	NABAVNA VRJEDNOST PRODANE ROBE	121.463	122.900	187.436	154	153
706	VRIJEDNOSNO USKLÄDENJE POTRAŽIVANJA	16.613	17.000	16.772	101	99
730	NEOTPISANA VRJ.OTUđ. I RAHOD. STALNE IMO	402	0	0	0	-
733	MANJKOVI	1.242	1.200	1.451	117	121
739	ALOKACIJA TROŠKOVA	188.260	218.800	248.403	132	114
UKUPNO RASHODI:		1.694.167	1.748.887	1.949.374	115	111
SALDO		-462.168	-422.357	-512.707	111	121

RJ KOMERCIJALNE DJELATNOSTI

KTO	NAZIV KONTA	OSTVARENJE I-XII 2023	FINANCIJSKI PLAN 2024	OSTVARENJE I-XII 2024	INDEKS 2024/2023	INDEKS 2024/PLAN
750	PRIHODI PO ISPOST.FAKTURAMA	1.039.520	1.061.037	1.147.265	110	108
751	PRIHODI OD KUPACA-DIREKTNA NAPL.	1.901.191	1.937.050	1.920.085	101	99
768	PRIHODI IZ RANIJIH GODINA	0	0	0	-	-
769	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	0	0	0	-	-
770	PRIHODI OD FINANCIRANJA NABAVE IMOVINE, DIVIDEN	57.295	2.880	61.379	107	2.131
774	PRIHODI OD KAMATA	450	280	883	196	315
777	PRIHODI OD OST.INTER	1	0	0	0	-
783	PRIHODI OD VIŠKOVA	207	0	0	0	-
784	PRIHODI OD SUBVENCIJA	1.019	0	0	0	-
785	PRIHODI OD NADOKNADE ŠTETA	7.782	5.100	18.158	233	356
786	PRIHODI OD OTPISANIH POTRAŽIVANJA	2.776	4.100	5.424	195	132
789	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	2.429	1.290	7.974	328	618
UKUPNO PRIHODI:		3.012.668	3.011.737	3.161.168	105	105
400	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJALI	46.714	46.650	63.460	136	136
401	UTROŠAK ENERGENATA	85.160	86.696	59.714	70	69
405	UTROŠAK SITNOG INVENTARA	1.701	1.810	10.455	615	578
410	POŠTANSKE I TELEFONSKE USLUGE	4.731	4.276	5.786	122	135
412	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	371.949	207.320	369.277	99	178
414	ZAKUPNINE	52.718	53.000	98.738	187	186
415	TROŠKOVI SPONZORSTVA,DONACIJA,PROPAGANDE...	2.099	200	9.854	469	4.927
419	OSTALE USLUGE (Voda,čuvanje imovine,deratizacija,intel	150.246	131.790	178.392	119	135
430	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	319.897	404.700	573.126	179	142
440	NAKNADE TROŠKOVA DJELATNICIMA(putni trošk.,dnevni	81.481	92.176	90.397	111	98
441	UGOVORI O DJELU,NAKNADE ČLANOVI NO	0	0	0	-	-
442	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	13	0	25	190	-
443	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE	3.936	4.720	3.903	99	83
444	TROŠKOVI ZAST.OKOLIŠA I ZAST.NA RADU (Ispitivanje ure	1.105	930	1.059	96	114
445	POREZI KOJI NE ZAVISE OD POSLOVNOG REZUL	26.545	26.600	27.060	102	102
446	OSTALI DOPRINOSI	65.574	60.200	68.343	104	114
447	BANKARSKE USLUGE I PROVIZIJE	45.657	30.180	38.414	84	127
448	TROŠKOVI OSTALIH MATERIJALNIH PRAVA ZAPOSLENIH	40.978	63.530	67.792	165	107
449	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	-79	10.749	4.616	-5.811	43
470	BRUTO PLAĆE I NADNICE	523.199	587.400	607.700	116	103
472	DOPRINOSI NA BRUTO PLAĆE	72.782	82.190	91.215	125	111
706	VRIJEDNOSNO USKLADENJE POTRAŽIVANJA	9.641	3.210	11.245	117	350
720	NEGATIVNE TEĆ.RAZLIKE	0	0	0	-	-
721	KAMATE	0	0	0	0	-
730	NEOPTISANA VRJ.OTUđ. I RAHOD.STALNE IMO	328	0	82.278	25.110	-
739	ALOKACIJA TROŠKOVA	319.567	315.500	358.273	112	114
UKUPNO RASHODI:		2.225.940	2.213.827	2.821.122	127	127
SALDO		786.729	797.910	340.046	43	43

KLASA: 400-03/25-05/01

URBROJ: 2163-6-3-05/1-25-2

 Direktor
Luka Maleš


 USLUGA POREČ d.o.o.
 za komunalne poslove
 POREČ


 Jozo
 53

KLASA: 400-03/25-05/01

URBROJ: 2163-6-3-05/1-25-5

Poreč – Parenzo, 16.05.2025.g.

Temeljem članka 439. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93 do 68/13) i članka 31. Društvenog ugovora trgovačkog društva Usluge Poreč d.o.o. od dana 27.04.2023.g., Skupština društva na sjednici održanoj dana 16.05.2025. godine donosi

ODLUKU

o utvrđivanju temeljnih finansijskih izvješća za 2024. godinu i izvješće poslovodstva

I. Usvajaju se temeljna finansijska izvješća i to:

1. **BILANCA** na dan **31.12.2024.** godine sa ukupnom aktivom - pasivom u iznosu od 15.560.113,84 eura,

2. **RAČUN DOBITI I GUBITKA** za 2024. godinu koji sadrži sljedeće iznose:

- ukupni prihodi	14.372.064,58 eura,
- ukupni rashodi	14.270.338,44 eura,
- dobit prije oporezivanja	101.726,14 eura,
- porez na dobit	22.642,17 eura,
- dobit razdoblja	79.083,97 eura

3. **IZVJEŠĆE O NOVČANIM TOKOVIMA** za 2024. godinu

4. **IZVJEŠĆE O PROMJENAMA KAPITALA** za 2024. godinu

5. **BILJEŠKE UZ FINANSIJSKA IZVJEŠĆA** za 2024. godinu

II. Prihvata se izvješće poslovodstva.

Dostaviti:

- 1) Sektor financija i računovodstva
- 2) Pismohrana

Predsjedavatelj Skupštine
Loris Peršurić

USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
POREČ



USLUGA POREČ d.o.o. • 52440 Poreč, Mlinska 1 • tel: +385(0)52 431 003 • FAX +385(0)52 451 050 • UPISAN U TRGOVAČKOM
SUĐU RIJEKA POD BROJEM MBS 040028058 • OIB 31073587765 • TEMELJNI KAPITAL 12.994.490,00 EUR • TRANSAKCIJSKI RAČUN
PBZ IBAN HR442340009110376964 • SWIFT (BIC) : PBZGHR2X • UPRAVA DRUŠTVA Luka Maleš, DIREKTOR • www.usluga.hr





KLASA: 400-03/25-05/01
URBROJ: 2163-6-3-05/1-25-6
Poreč – Parenzo, 16.05.2025.g.

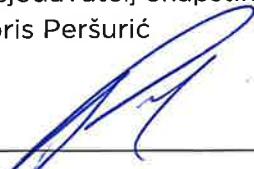
Temeljem članka 439. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93 do 68/13) i članka 31. Društvenog ugovora trgovačkog društva Usluge Poreč d.o.o. od dana 27.04.2023.g. Skupština društva na sjednici održanoj dana 16.05.2025. godine donosi

ODLUKU

o uporabi dobiti

Dobit razdoblja ostvarena u 2024. godini u iznosu od 79.083,97 eura raspoređuje se u zadržanu dobit.

Predsjedavatelj Skupštine
Loris Peršurić



USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
POREČ

Dostaviti:

- 1) Sektor finacija i računovodstva
- 2) Pismohrana



USLUGA POREČ d.o.o. ■ 52440 Poreč, Mlinska 1 ■ TEL +385(0)52 431 003 ■ FAX +385(0)52 451 050 ■ UPISAN U TRGOVAČKOM
SUDU RIJEKA POD BROJEM MBS 040028058 ■ OIB 31073587765 ■ TEMELJNI KAPITAL 12.994.490,00 EUR ■ TRANSAKCIJSKI RAČUN
PBZ IBAN HR442340009110376964 ■ SWIFT (BIC) : PBZGHR2X ■ UPRAVA DRUŠTVA Luka Maleš, DIREKTOR ■ www.usluga.hr



VII. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**USLUGA POREČ d.o.o.****52440 POREČ
Mlinska 1.****IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA
UPRAVI I ČLANOVIMA DRUŠTVA****Izvještaj o reviziji godišnjih financijskih izvještaja za 2024.g.****Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2024.g. trgovačkog društva **USLUGA POREČ d.o.o. Poreč, Mlinska 1** (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o finansijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2024.godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika. Navedeni izvještaji prezentirani su u prilogu ovog izvještaja.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju finansijski položaj trgovačkog društva **USLUGA POREČ d.o.o. Poreč** na dan 31. prosinca 2024.godine, njegovu finansijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su podrobno opisane u našem izvještaju revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereno osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostale informacije u godišnjem izvještaju

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvještaj poslovodstva uključen u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje finansijske izvještaje i naš izvještaj neovisnog revizora o njima. Naše mišljenje o godišnjim finansijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno protutječne finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.



a: Banjaviceva 11, 10000 Zagreb, Croatia
t: +385 1 4660 307 f: +385 1 4660 224
e: revizija@finum.hr w: www.finum.hr

ZABAIBAN: HR182360001102802649
MB: 02158574
OIB: 20523177477

Registriрано u Registru kompanija Republike Hrvatske 0803887/05 - Unesen u Capital 1. 12. 2012. godine u skladu s Zakonom o privrednim subjektima
Uprava: Željko Đurić, Finum Revizija d.o.o., Poreč, Poreč

«USLUGA POREČ» d.o.o. POREČ – IZVJEŠTAJ REVIZIJE ZA 2024.G.

U pogledu Izvještaja poslovodstva, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj poslovodstva sastavljen u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju poslovodstva usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim finansijskim izvještajima; te
2. je priložen Izvještaj poslovodstva sastavljen u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije finansijskih izvještaja, dužni smo izvjestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvještu poslovodstva. U tom smislu nemamo što izvjestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSF-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revisorove odgovornosti za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steči razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može очekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorene, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaznje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrol relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrol Društva.
- ocjenjujemo primjerenošć korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

«USLUGA POREČ» d.o.o. POREČ – IZVJEŠTAJ REVIZIJE ZA 2024.G.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cijelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama ukoliko su otkriveni tijekom naše revizije.

**FINUM REVIZIJA d.o.o.
Zagreb, Banjavčićeva 11.**

U Zagrebu, 09.04.2025.g.

Za revizorsko društvo:

Direktor:

Ema Dabelić Plevnik

Ema Dabelić Plevnik, mag.oec.

Ovlašteni revizor:

FINUM REVIZIJA d.o.o.
Banjavčićeva 11, Zagreb

Ema Dabelić Plevnik

Ema Dabelić Plevnik, mag.oec.